



COMUNE DI VILLA VERDE

PROVINCIA DI ORISTANO

via Indipendenza n° 3 - C.A.P. 09090 - ☎ 0783 939023 – Telefax 0783 939000 - C.F. e P. IVA 000 73870958
<http://www.comune.villaverde.or.it> - e-mail. Comune.villaverde@tiscali.it

Decreto n. 1

IL SINDACO

Considerato che, a seguito delle elezioni comunali del 10 giugno 2018, si rende necessario nominare i responsabili dei servizi, al fine di osservare le disposizioni contenute nell'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n° 267, secondo il quale spettano agli organi di governo i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti.

Richiamato il decreto prot. n. 2457 del 04.06.2013 con la quale la dr.ssa Savina Ibba, dipendente di questo ente a tempo pieno e indeterminato, istruttore direttivo operatore sociale, con posizione giuridica cat. D1, è stata nominata dall'allora sindaco, responsabile dell'area amministrativa e socio culturale e dei conseguenti servizi connessi, per il quinquennio amministrativo 2013/2018 e con decorrenza 01.06.2013.

Atteso che il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali - triennio 2016/2018 – sottoscritto in data 21 maggio 2018 disciplina al titolo III l'ordinamento professionale, riformulando anche la disciplina del conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché, la retribuzione di posizione e di risultato. All'art. 13 comma 3 prevede la possibilità di prorogare gli incarichi già conferiti e ancora in atto, fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del sopracitato CCNL.

Vista la nota prot. n. 3133 del 12.06.2018 a firma del segretario comunale avente ad oggetto: Adempimenti ai sensi dell'art. 1 bis – criterio di rotazione ordinaria- del regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa.

Attesa la necessità di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa dell'ente

Valutata l'opportunità, quindi, nelle more della definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 del CCNL di comparto triennio 2016/2018 – sottoscritto in data 21 maggio 2018, applicare in via analogica, l'art. 13 comma 3 dello stesso CCNL.

Ritenuto, quindi, di rinnovare, alle medesime condizioni, l'incarico già conferito con decreto prot. n. 2457/2013, con decorrenza 11.06.2018 e sino al massimo 21 maggio 2019, e rinviare, necessariamente, sino allo spirare del termine del rinnovo in argomento, l'applicazione del criterio della rotazione ordinaria.

Acquisiti i visti del servizio finanziario in merito alla copertura finanziaria ed al rispetto dei vincoli di spesa.

DECRETA

Di rinnovare, per quanto premesso, alla dipendente dr.ssa Savina Ibba (posizione giuridica Cat. D1, - istruttore direttivo –operatore sociale) la nomina di responsabile dell'area amministrativa e socio-culturale, e dei conseguenti servizi connessi come indicato nel regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi- dotazione organica, giusta atto G.C. n. 58/2011.

La nomina è disposta, (nelle more della definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 del CCNL di comparto triennio 2016/2018), alle condizioni di cui al decreto prot. n. 2457/2013 con decorrenza 11.06.2018 e sino al massimo 21 maggio 2019.

Di rinviare necessariamente, sino allo spirare del termine del presente rinnovo, l'applicazione del criterio della rotazione ordinaria.

Visto per la copertura finanziaria
E rispetto dei vincoli di spesa
Il servizio finanziario



Il Sindaco
Dr. Sandro Marchi
per accettazione
dr.ssa Savina Ibba
Savina Ibba



COMUNE DI VILLA VERDE

PROVINCIA DI ORISTANO

via Indipendenza n° 3 - C.A.P. 09090 - ☎ 0783 939023 – Telefax 0783 939000 - C.F. e P. IVA 000 73870958
<http://www.comune.villaverde.or.it> - e-mail. Comune.villaverde@tiscali.it

PROT. N. 3133

Al Signor Sindaco

Comune di Villa Verde

Sede

Oggetto: Adempimenti ai sensi dell'art. 1 bis – criterio di rotazione ordinaria – del regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa.

La norma regolamentare indicata in oggetto dispone che il criterio della rotazione ordinaria sia applicato in presenza di almeno due dipendenti dell'ente in possesso dei requisiti per assumere la responsabilità della stessa area, secondo l'articolazione del Comune di Villa Verde.

L'attuale modello organizzativo dell'ente prevede tre aree:

Area amministrativa e socio-culturale

Area contabile e tributi

Area tecnica manutentiva.

I profili con posizione giuridica cat D coperti da personale dipendenti a tempo pieno ed indeterminato sono:

n. 1 istruttore direttivo contabile

n. 1 istruttore direttivo tecnico

n. 1 istruttore direttivo operatore sociale

n. 1 istruttore direttivo amministrativo

Si evince, dai dati oggettivi sopra riportati, che:

l'area contabile/tributi e l'area tecnica manutentiva non sono interessate dalla rotazione ordinaria.

L'area amministrativa e socio – culturale, invece, è interessata dalla rotazione ordinaria per la presenza di due dipendenti in possesso dei requisiti per assumere la responsabilità della stessa area.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 bis – criterio di rotazione ordinaria – del regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, si riporta, quindi, la lista, in esclusivo ordine alfabetico, delle dipendenti aventi titolo a ricoprire l'incarico di p.o. dell'area in argomento.

Lista in ordine alfabetico:

Dr.ssa Ibba Savina istruttore direttivo – operatore sociale.

Dr.ssa Ghisu Elisabetta, istruttore direttivo amministrativo.

Villa Verde, li 12.06.2018



Il segretario comunale
Dott.ssa Daniela Trudu

Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3
09090 VILLA VERDE (OR)



Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 090356 - C.F. e P. IVA 00073870958

Internet: <http://www.comune.villaverde.or.it>

E-mail: ut.villaverde@tiscali.it

Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 87 dello Statuto comunale

è disposta la 2ª pubblicazione, per la durata di gg. 15, dell'integrazione del regolamento per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa di cui alla deliberazione G.C. n. 95/2010, approvata con la deliberazione della G.C. n. 63 del 12 dicembre 2017, di seguito riportata:

Comma 2, Art. 1 – Criteri per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa, è così riformulato:

Il provvedimento di conferimento dell'incarico ne indicherà la durata.

L'incarico conferito secondo il criterio della rotazione di cui all'art. 1 bis, avrà durata non inferiore a 12 mesi e non superiore a 30 mesi, e, comunque non superiore a quella del mandato amministrativo. Non è immediatamente rinnovabile nel rispetto del criterio della rotazione.

L'incarico conferito, in assenza della concreta fattispecie che legittimi il criterio della rotazione, avrà durata non inferiore a 12 mesi e potrà essere superiore a 30 mesi, e, comunque non superiore a quella del mandato amministrativo. E' immediatamente rinnovabile.

Art. 1 bis - Criterio rotazione ordinaria, è così formulato:

Il criterio della rotazione ordinaria è applicato in presenza di almeno due dipendenti dell'ente in possesso dei requisiti per assumere la responsabilità della stessa area, secondo l'articolazione del Comune di Villa Verde.

Il processo di assegnazione della responsabilità di posizione organizzativa si apre con la compilazione a cura del segretario comunale, di una lista, in ordine alfabetico, dei dipendenti aventi titolo a ricoprire l'incarico.

Il Sindaco istruisce la decisione mediante l'interpello dei dipendenti inseriti nella lista e l'acquisizione di documenti utili per la verifica dei requisiti. Al termine del processo il Sindaco adotta il provvedimento di nomina adeguatamente motivato dando conto dell'applicazione del criterio della rotazione. Non è compilata alcuna graduatoria.

Art. 3 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003 i dati personali sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura oggetto del presente regolamento e per gli eventuali successivi atti.

Villa Verde lì 19.01.2017

Il segretario comunale
Dr.ssa Daniela Trudu