COMUNE DI VILLA VERDE

PROVINCIA DI ORISTANO

via Indipendenza n° 3 - C.A.P. 09090 - ☎ 0783 939000 – Telefax 0783090356 - C.F. e P. IVA 000 73870958
http://www.comune.villaverde.or.it - e-mail. Comune.villaverde@tiscali.it

Protocollo n° 255

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 3

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE GESTIONE PROVVISORIA P.O.G. ESERCIZIO 2016.

L'anno **duemilasedici** il giorno **Quindici** del mese di Gennaio, alle ore **13.45,** nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SCEMA ROBERTO	- Sindaco	Presente
MARCHI SANDRO	- Assessore	Presente
FLORIS ANNA RITA	- Assessore	Presente
TRONCIA MARIANO	- Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Daniela Trudu**

Il Presidente Roberto Scema, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno, ove viene differito al 31 MARZO 2016 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2016.

ATTESO CHE a tutt'oggi il Comune di Villa Verde non ha ancora predisposto il Bilancio di previsione per il 2016;

VISTO l'art. 163, comma 3 del TUEL (D.lgs. 267/2000), secondo il quale ove il bilancio di previsione non sia stato approvato entro il 31/12/2015 e la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato;

Comune di Villa Verde Prot. n. 255 del 19-01-2016 - arrivo cat. 1 cl. -1

VISTO altresì, il comma 1 dell'art. 163 del TUEL, il quale prevede che "nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato".

DATO ATTO che fino all'approvazione del bilancio di previsione non si può procedere all'approvazione del piano operativo di gestione;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs 267/2000, che recita sulla "Sulla Base del Bilancio di Previsione Annuale deliberato dal Consiglio Comunale l'organo Esecutivo, prima dell'inizio dell'esercizio definisce il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili di Servizio";

ATTESO che nelle more della predisposizione del Bilancio, dal quale scaturisce il P.O.G., si rende comunque necessario attribuire provvisoriamente le dotazioni finanziarie ai Responsabili dei Servizio affinché l'azione amministrativa prosegua il suo iter, sulla base del P.O.G. anno 2015;

In attesa di predisporre il P.O.G. anno 2016;

ACQUISITO il parere favorevole del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

CON votazione unanime e resa per alzata di mano;

D E L I B E R A

IN attesa di definire il P.O.G. per l'anno 2016, ai Responsabili di Servizio si affidano provvisoriamente le dotazioni finanziarie, sulla base di quanto disposto nell'anno 2015;

TRASMETTERE copia della presente deliberazione ai dipendenti del Comune di Villa Verde.

Con votazione unanime rendere la presente immediatamente eseguibile.

****

Comune di Villa Verde Prot. n. 255 del 19-01-2016 - arrivo cat. 1 cl. -1

Comune di Villa Verde Prot. n. 255 del 19-01-2016 - arrivo cat. 1 cl. -1

Del che si è redatto il presente verbale che, per ora viene letto ed approvato dai soli sottoscritti:

Il Segretario **Il Presidente**

Dr.ssa Daniela Trudu Dr. Roberto Scema

Protocollo n° 255 **Addì** 19/01/2016

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Il Segretario

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal al ed è divenuta esecutiva:

☐ - essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;

☐ - dopo trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione senza richiesta di controllo;

☐ - a seguito di inoltro all'organo di controllo con provvedimento n. _____ del _____;

Addì

Il Segretario

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Addì 19/01/2016

Il Segretario

Ratificata dal Consiglio Comunale in seduta del con atto n°

DATO ATTO CHE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

Il responsabile del servizio amministrativo sulla regolarità tecnica: _____

il responsabile del servizio finanziario sulla regolarità contabile _____

il responsabile del procedimento sulla copertura finanziaria: _____

ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali), hanno espresso parere **FAVOREVOLE;**

Comune di Villa Verde Prot. n. 255 del 19-01-2016 - arrivo cat. 1 cl. -1