

INDIVIDUAZIONE: - UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE - PROCEDIMENTO TERMINI

UNITÀ ORGANIZZATIVA: Servizio Amministrativo Socio/Culturale

RESPONSABILE: Dott.ssa Ibba Savina

PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA

<i>N .d.</i>	<i>Adempimento</i>	<i>Termine (n. giorni)</i>	<i>Media tempi effettivi (n° giorni)</i>
	Determinazione delle rette per il servizio di refezione nelle scuole	30	30
	Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo	90	90
	Provvedimenti di assistenza di alunni bisognosi	30	30
	Assegni e borse di studio	90	90
	Interventi a favore di alcuni portatori di handicap	40	40
	Determinazione tariffe per altri servizi scolastici	40	40
	Biblioteca comunale: - acquisto libri - catalogazione	45 30	45 30
	Contributi per manifestazioni culturali	60	60
	Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento di istanze	20	20
	Liquidazioni fatture	30	30

POLITICHE FAMILIARI

<i>N .d.</i>	<i>Adempimento</i>	<i>Termine (n. giorni)</i>	<i>Media tempi effettivi (n° giorni)</i>
	Autorizzazione presa in carico Servizio Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)	5	2,5
	Autorizzazione presa in carico Servizio Assistenza Domiciliare	5	2,5
	Accesso al contributo regionale per le famiglie che si occupano di anziani non autosufficienti	10	10
	Sussidi economici ad adulti in difficoltà	8	8
	Autorizzazione al ricovero in casa di riposo per anziani autosufficienti in strutture convenzionate o altri istituti	5	5
	Autorizzazioni al ricovero in strutture residenziali per anziani non autosufficienti	5	5
	Erogazione buono pasto per indigenti	3	1

Inserimenti lavorativi disabili adulti	10	10
Approvazione della convenzione attività motoria per anziani	45	45
Approvazione di convenzione con enti per gestione servizi	45	45
Contributi ad enti ed associazioni con fini istituzionali nel campo della assistenza sociale	30	5
Assegno per il nucleo familiare con almeno tre figli minori	30 (Istanza da presentare entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello cui è riferito il beneficio)	30
Assegno di maternità	30 (Istanza da presentare entro 6 mesi dalla nascita del bambino)	30
Ordinanze di trattamento sanitario obbligatorio e di prolungamento. T.S.O. e relative comunicazioni all'Autorità giudiziaria	Al momento	=====
Assegno per il secondo o ulteriore figlio	30	30
Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento di istanze	15	5
Liquidazioni fatture	30	5
Piani personalizzati L. 162/98	Termine previsto dalla RAS	=====
Provvidenze ai sensi della L.R. 27/1983	30	7,5
Provvidenze ai sensi della L.R. 11/1985	30	7,5
Provvidenze ai sensi delle L.L. R.R. 15/97 e 20/97	30	7,5
Provvidenze ai sensi della L.R. 9/2004	30	7,5
Contributi emigrati di ritorno	30	30
Programma azioni di contrasto alla povertà	A seguito di bando pubblico sulla base delle indicazioni fornite dalla RAS	=====
Attivazione soggiorno di vacanza in Italia per bambini e adolescenti	In relazione alla data per l'attuazione	=====
Proposta definizione delle quote a carico degli utenti dei servizi vari	In relazione all'approvazione del Bilancio	
Ammissione soggiorni climatici	15 giorni dalla data fissata per la presentazione delle domande	=====
Concessione di contributi retta ad anziani ospiti di comunità alloggio in convenzione	30	15
Erogazione di contributi retta ad anziani ospiti di comunità alloggio in convenzione	30	15

SEGRETERIA, PROTOCOLLO, ARCHIVIO, PERSONALE

<i>N .d.</i>	<i>Adempimento</i>	<i>Termine (n. giorni)</i>	<i>Media tempi effettivi (n° giorni)</i>
	Indizione di concorso pubblico, adozione e pubblicazione del bando di concorso	60	60
	Ritiro delle domande	30	30
	Ammissione dei candidati ai concorsi	30	30
	Nomina della Commissione giudicatrice	20	20
	Consegna fascicolo alla Commissione	10	10
	Convocazione prova scritta	15	15
	Espletamento concorso da parte della Commissione giudicatrice a decorrere dall'espletamento della 1^ prova scritta	120	120
	Approvazione degli atti della Commissione giudicatrice e della graduatoria	10	10
	Nomina dei vincitori del concorso	30	30
	Approvazione del bando e nomina della Commissione e pubblicazione del bando di offerta di lavoro per il personale dipendente dell'Ente	40	40
	Ammissione del personale dipendente dall'Ente e avviamento degli esterni all'offerta di lavoro	40	40
	Approvazione della graduatoria e nomina dei vincitori interni e degli idonei esterni	20	20
	Indizione di concorso per titoli per assunzioni a tempo determinato	20	20
	Approvazione del bando di concorso per titoli per assunzioni a tempo determinato	40	40
	Raccolta delle domande e ammissibilità concorrenti	20	20
	Espletamento delle procedure concorsuali	40	40
	Approvazione della graduatoria per assunzioni a tempo determinato	20	20
	Assunzioni a tempo determinato (da graduatoria)	40	40
	Assunzione a tempo determinato di lavoratori dall'ufficio per l'impiego	40	40
	Concessione permessi per il diritto alla studio (150 ore)	40	40
	Collocamento in aspettativa per mandato sindacale, politico e amministrativo	20	20
	Avvio procedimento disciplinare con contestazione di addebiti	10	10
	Applicazione di tutte le sanzioni disciplinari	60	60
	Dispensa dal servizio per motivi di salute	90	90
	Certificazioni e attestazioni di servizio	5	5

Certificazioni storiche di servizio	30	30
Trasferimento di personale tra enti	60	60
Mobilità interna, su istanza degli interessati	40	40
Trasferimento d'ufficio di personale tra servizi comunali	40	40
Comando con rimborso di dipendenti ad altri enti	60	60
Comando oneroso di personale esterno ad altri enti	90	90
Distacco temporaneo o a tempo indeterminato di dipendenti	90	90
Autorizzazione di incarichi esterni	20	20
Autorizzazione all'uso di mezzo proprio	2	2
Modifica profilo professionale	60	60
Cambio mansioni per inidoneità fisica	60	60
Concessione assegno alimentare (in sospensione dal servizio)	40	40
Valutazione personale dipendente	60	60
Contrattazione collettiva decentrata	30	30
Contratto di somministrazione	60	60
Contratto di formazione e lavoro	60	60
Rapporto di lavoro a tempo parziale	60	60
Contratto a termine	60	60
Attribuzione mansioni superiori	60	60
Aspettativa per motivi personali	3	3
Aspettativa per dottorato di ricerca o borsa di studio	20	20
Congedo di maternità / paternità	3	3
Congedo parentale	3	3
Congedi per eventi e cause particolari	2	2
Reperibilità – Liquidazione	30	30
Lavoro straordinario – Liquidazione	60	60
Ricostituzione rapporto di lavoro	60	60
Patrocinio legale	60	60
Determinazione della dotazione organica	60	60
Programmazione delle assunzioni	60	60

	Contratti a tempo determinato di qualifiche dirigenziali	60	60
	Contratti a tempo determinato di alta specializzazione	60	60
	Convenzioni per collaborazioni ad alto contenuto di professionalità	60	60
	Collaborazioni coordinate e continuative	45	45
	Nomina segretario comunale	60	60
	Revoca segretario comunale	60	60
	Convenzioni di segreteria	60	60
	Convenzioni per il direttore generale	60	60
	Recesso dal contratto di lavoro	60	60
	Nomina dirigente	60	60
	Revoca dirigente	60	60
	Comunicazione di motivi ostativi all'accoglimento di istanze	20	20
	Protocollazione atti e posta in arrivo	<i>Stesso giorno</i>	==
	Autenticazione di firme e documenti	<i>Al momento</i>	==
	Autocertificazioni	<i>Al momento</i>	==

SERVIZI DEMOGRAFICI, LEVA, SERVIZIO ELETTORALE, SERVIZIO STATISTICO

<i>N .d.</i>	<i>Adempimento</i>	<i>Termine (n. giorni)</i>	<i>Media tempi effettivi (n° giorni)</i>
	Scissione o riunioni familiari (dall'accertamento)	10	5,5
	Certificazione varia in carta libera o bollo	Al momento	==
	Rilascio/rinnovo carta d'identità	1	1
	Trascrizione atti ricevuti da altro Comune	10	5,5
	Trascrizione atti ricevuti dalle Autorità Consiliari	10	5,5
	Annotazioni in margine o in calce dei registri dello Stato Civile	3	2
	Annotazioni nei registri anagrafici	3	2
	Pratica per trasporto salma	Al momento	==
	Rilascio permesso di seppellimento	Al momento	==
	Richiesta scritta di informazioni e notizie	20	12,5

	Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	15	8
	Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	30	17,5
	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30	17,5
	Risposta ad esposti e ricorsi	30	17,5
	Autenticazione di forme e documenti	Al momento	==
	Autocertificazioni	Al momento	==