

## Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 VILLA VERDE (OR)



## Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefac-s 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958  
Internet: <http://www.comune.villaverde.oristano.it> E-mail: [amministrativo@comune.villaverde.oristano.it](mailto:amministrativo@comune.villaverde.oristano.it)  
PEC.: [comune.villaverde@legalmail.it](mailto:comune.villaverde@legalmail.it)

REGISTRO GENERALE  
N. 198 - DEL 13-10-2023

**COPIA**

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 75 DEL 13-10-2023

OGGETTO	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON LA LIBRERIA A BI BO DI GIULIA BOLDINI DI ORISTANO E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B DEL D. LGS. 36/2023 PER LA FORNITURA LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE AI SENSI DEL D.M. 8/2022 PER IL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELLA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA C.I.G. Z373CD8C69</b>
---------	---

L'anno **duemilaventitre** il giorno **tredecim** del mese di **ottobre**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n°6 del 01.06.2023 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

#### Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;
- ✓ Il Piano Triennale della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024, approvato con Deliberazione G.C. n. 20 del 29.04.2022;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

**Dato atto** che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Viste:**

- la deliberazione di C.C. n. 9 del 21.03.2023 di approvazione del Bilancio pluriennale 2023/2025 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.30 del 05.05.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.35 del 25.05.2023 di approvazione del Piano dettagliato degli Obiettivi art. 74 D. Lgs. 118 del 2011 (ex art. 169 T.U.E.L. 267/2000 e ss.mm.ii.) – esercizio 2023/2025;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni;

**Visto** l’art. 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020 “*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*”;

**Visto** il decreto n. 8 del Ministro della Cultura del 14 gennaio recante “Disposizioni attuative dell’articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n.234”;

**Considerato** che il citato decreto affida alla Direzione generale Biblioteche e diritto d’autore il compito di individuare i beneficiari della misura di sostegno del libro e dell’intera filiera dell’editoria libraria, e di verificare il conforme utilizzo delle risorse erogate a titolo di contributo per l’acquisto di libri;

**Visto** il decreto direttoriale n. 127 del 24 febbraio 2022 della Direzione Generale Biblioteche e Diritto d’Autore contenente la disciplina attuativa del decreto ministeriale sopra citato;

**Dato atto** che il Comune di Villa Verde ha presentato regolare istanza in data 07.04.2023 per l’ammissione al beneficio della Biblioteca comunale “Antoni Cuccu”;

**Visto** il Decreto DA/22/08/2023/DECRETO 614 di approvazione dell’elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 recante “Disposizioni attuative dell’articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n.234”;

**Considerato** che tra i beneficiari rientra anche la Biblioteca comunale “Antoni Cuccu” di Villa Verde con un contributo assegnato pari a € 4.232,08;

**Dato atto** che, come previsto nel DM 8 del 14.01.2022:

- ✓ le risorse assegnate a ciascuna biblioteca dovranno essere utilizzate esclusivamente per l’acquisto di libri, da effettuarsi per almeno il 70 per cento presso almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca;

- ✓ qualora nel territorio provinciale non siano presenti o attive almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61, l'acquisto potrà essere effettuato anche presso altre librerie presenti nel territorio regionale;
- ✓ le risorse assegnate devono essere spese entro 90 giorni dall'avvenuto accredito da parte della Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore e devono essere rendicontate entro il 31 dicembre 2023;

**Considerato** che dal 1° ottobre 2022 è stata messa a disposizione dalla Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore un'area digitale nella quale tutti i beneficiari dovranno caricare in formato elettronico la documentazione dimostrativa dell'utilizzo del contributo;

**Vista** la propria precedente determinazione n. 67 del 06.09.2023 con la quale è stato approvato e pubblicato l'invito a manifestare interesse alla fornitura di libri per la biblioteca comunale, ai sensi del D.M. 8/2022 per il sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria, rivolto alle librerie con sede territoriale nella Provincia di Oristano e codice ATECO principale 47.61;

**Dato atto** che le manifestazioni di interesse dovevano pervenire entro il giorno 25.09.2023;

**Dato atto** che entro il giorno 25.09.2023, sono pervenute le seguenti manifestazioni di interesse:

- Libreria La Matita di Casta Gabriele di Oristano, pervenuta al prot. n. 4365 del 08.09.2023;
- Libreria Casta di C. e M. Casta srl di Oristano, pervenuta al prot. n. 4366 del 08.09.2023;
- Libreria Tuttestorie Società cooperativa a rl, di Cagliari pervenuta al nostro prot. n. 4391 del 11.09.2023;
- Libreria La Sorgente di Enrico Gallus di Serramanna, pervenuta al nostro prot. n. 4392 del 11.09.2023;
- Libreria A Bi Bo di Oristano, pervenuta al nostro prot.n. 4417 del 12.09.2023;
- Libreria San Paolo di Patrimonium Ecclesiae srl di Sassari, pervenuta al nostro prot, n. 4423 del 12.09.2023
- Libreria Giunti srl di Oristano, pervenuta al nostro prot. n. 4422 del 12.09.2023;
- Libreria Canu di Canu Mauro di Oristano, pervenuta al nostro prot. n. 4506 del 14.09.2023;

**Dato atto** che i soggetti ammessi a presentare manifestazione di interesse, come previsto nell'Avviso prot.n. 4345 del 07.09.2023, devono avere sede nell'ambito territoriale della provincia di Oristano;

**Considerato** che le Librerie Tuttestorie Società cooperativa a rl, La Sorgente di Enrico Gallus e la Libreria San Paolo di Patrimonium Ecclesiae srl non hanno sede nell'ambito territoriale della provincia di Oristano e pertanto non verranno prese in considerazione;

**Dato atto** che sono pervenute cinque manifestazioni di interesse con sede nell'ambito territoriale della provincia di Oristano;

**Considerato** che, in base a quanto previsto nell'Avviso prot. n. 4345 del 07.09.2023, nel caso di arrivo di manifestazioni di interesse in numero superiore a 4, si procederà a stilare una graduatoria in base alla data di arrivo al protocollo e a parità di arrivo la percentuale di sconto eventualmente accordata;

**Dato atto** che si procederà ad accogliere pertanto le seguenti manifestazioni di interesse e a suddividere l'importo nel seguente modo:

1. Libreria La Matita di Casta Gabriele di Oristano, pervenuta al prot. n. 4365 del 08.09.2023;
2. Libreria Casta di C. e M. Casta srl di Oristano, pervenuta al prot. n. 4366 del 08.09.2023;
3. Libreria A Bi Bo di Oristano, pervenuta al nostro prot.n. 4417 del 12.09.2023;
4. Libreria Giunti srl di Oristano, pervenuta al nostro prot. n. 4422 del 12.09.2023;

considerato che verranno utilizzati fondi comunali fino al raggiungimento della cifra di € 4.400,00;

**Visti** gli elenchi di libri predisposti dalla Biblioteca comunale e dato atto che ciascuna libreria riceverà un elenco diverso e considerato che nel caso di eventuali titoli fuori catalogo o titoli non disponibili in tempi brevi l'ente invierà tempestivamente nuovi titoli;

**Dato atto** che la fornitura e la conseguente fatturazione elettronica dovrà essere assicurata entro 30 giorni dall'ordine e in ogni caso entro il 22.12.2023, salvo eventuali proroghe concesse dalla Direzione Generale Biblioteche;

**Visto** l'art. 192 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 – il quale stabilisce il contenuto minimo essenziale della determinazione a contrarre ossia prevede che la stessa debba obbligatoriamente indicare:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto** pertanto che, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- ✓ il Comune di Villa Verde intende procedere all'affidamento della fornitura di libri da destinare alla Biblioteca comunale;
- ✓ il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di cui sopra;
- ✓ la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del Codice degli Appalti;
- ✓ la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente;

**Dato atto che:**

- ✓ alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 140mila euro;
- ✓ dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

**Considerato che:**

- ✓ trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;
- ✓ l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, *anche senza consultazione di più operatori economici*;
- ✓ l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ✓ il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dott.ssa Elisabetta Ghisu;
- ✓ il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

**Visti:**

- ✓ l'istruttoria a cura del RUP, che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488,

relative alla fornitura di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018;

- ✓ l'istruttoria a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso dei requisiti previsti dall'avviso prot. n. 4345 del 07.09.2023, mediante la richiesta di manifestazione di interesse;
- ✓ l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: Libreria A BI BO di Giulia Boldini con sede legale in Oristano Via Mazzini 22, P.IVA 01254720954, che si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura;

**Visto** il Vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Considerato** che, per quanto sopra, occorre procedere all'affidamento della fornitura e all'assunzione di apposito impegno di spesa;

**Visto** l'art. 1, comma 7 della Legge 135/2012;

**Accertata** la regolarità contributiva della ditta, tramite il Durc On Line;

**Acquisito** il codice identificativo di gara dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture: CIG. Z373CD8C69;

**Attestata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000;

**Visto** inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori, a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

**Dato atto** che verrà trasmesso all'operatore economico:

- ✓ il Patto di integrità approvato dal Comune di Villa Verde, e che lo stesso dovrà essere restituito - siglato in segno di accettazione;
- ✓ per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde;

**Ritenuto**, perciò, di dover affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023, la fornitura di libri da destinare alla biblioteca comunale (come da manifestazione di interesse pervenuta al nostro prot. n. 4417/2023) alla Libreria A BI BO di Giulia Boldini con sede legale in Oristano Via Mazzini 22, per un importo complessivo di euro 1.100,00 IVA assolta dall'editore, fornitura che sarà meglio specificata in sede di comunicazione dell'affidamento, con apposito elenco dei libri da fornire;

**Considerato** che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito istituzionale dell'Ente – "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti" -

## DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

**Di affidare**, ai sensi degli art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023, all'operatore economico Libreria A BI BO di Giulia Boldini con sede legale in Oristano Via Mazzini 22, la fornitura in oggetto per un importo pari a € **1.100,00** tra i volumi contenuti nell'elenco, che seppur non materialmente allegato, fa parte integrante della stessa.

**Di stabilire** che ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- ✓ il Comune di Villa Verde intende procedere all'affidamento della fornitura di libri da destinare alla Biblioteca comunale;
- ✓ il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di cui sopra;
- ✓ la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del Codice degli Appalti;
- ✓ la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente;

**Di dare atto** che le condizioni per l'acquisizione della fornitura sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all'appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.

**Di impegnare** la somma di € 1.100,00 IVA assolta dall'editore inclusa a favore della Libreria A BI BO di Giulia Boldini con sede legale in Oristano Via Mazzini 22, per la fornitura di libri per la Biblioteca comunale, imputando la spesa al capitolo 1453 codice di Bilancio 05.02-1.03.01.01.000 del Bilancio pluriennale 2023/2025, conto competenza Bilancio 2023.

**Di trasmettere** inoltre alla Ditta aggiudicataria, per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, ai sensi dell'art. 14 dello stesso.

**Di disporre** che il pagamento verrà effettuato a conclusione della prestazione e in ogni caso a seguito di emissione della fattura elettronica.

**Di provvedere**, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Villa Verde, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di gara.

#### ATTESTA

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 13-10-2023

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.TO DOTT.SSA ELISABETTA GHISU

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO DOTT.SSA GHISU ELISABETTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

## APPONE

Il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

## ATTESTA

La registrazione dell' impegno di spesa, a valere dell' impegno seguente:

<b>Impegno N. 187 del 13-10-2023</b> a Competenza CIG Z373CD8C69	
Missione Programma 5° livello 05.02-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	
<i>Capitolo</i> 1453 <i>Articolo</i> ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA COMUNALE, FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI ART. 183, COM.2, D.I. 34 del 2020, SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'INTERA FILIERA DELL'EDITORIA E. 2450	
<i>Causale</i>	DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON LA LIBRERIA A BI BO DI GIULIA BOLDINI DI ORISTANO E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B DEL D. LGS. 36/2023 PER LA FORNITURA LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE AI SENSI DEL D.M. 8/2022 PER IL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELLA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA C.I.G. Z373CD8C69
<i>Importo</i>	2023 €. 1.100,00

Villa Verde, 13-10-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Rag.ra Maria Grazia Loi

\*\*\*\*\*

N° 5035 di prot. addi 16-10-2023

N° Pubblicazione 503

**Di dare atto** che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 16-10-2023 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 16-10-2023

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)*