

## Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 VILLA VERDE (OR)



## Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 – C.F. e P. IVA 00073870958  
Internet: <https://www.comune.villaverde.or.gov.it> E-mail: [ragioneria@comune.villaverde.or.gov.it](mailto:ragioneria@comune.villaverde.or.gov.it)  
PEC.: [ragioneria.villaverde@legalmail.it](mailto:ragioneria.villaverde@legalmail.it)

REGISTRO GENERALE  
N. 251 - DEL 29-11-2019

**COPIA**

## AREA FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE N. 14 DEL 29-11-2019

OGGETTO

**AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PROFESSIONALE ALL'UFFICIO FINANZIARIO IN MATERIA DI CONTABILITÀ PUBBLICA E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA E TRIBUTI. APPROVAZIONE VERBALE DI GARA ED AGGIUDICAZIONE - CIG. Z0B2ACE168**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventinove** del mese di **novembre**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n° 7 del 21.05.2019 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n° 20 del 07.10.2019 con la quale è stato assegnato alla Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa l'incarico ad interim relativo alla P.O. contabile, dal dal 07.10.2019 sino al rientro della titolare della p.o. dell'area contabile;

**Visto:**

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;

- ✓ Il Piano per la prevenzione delle Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità triennio 2014/2016, approvato con Deliberazione G.C. n. 8 del 21.01.2014 e successivi aggiornamenti;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

**Dato atto** che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Premesso che:**

- con deliberazione di C.C. n. 8 del 28.03.2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019 e relativi allegati;
- la deliberazione di G.C. n. 34 del 14.06.2019 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2019 (Piano degli obiettivi e P.O.G.);
- con deliberazione di G.C. n. 64 del 07.11.2019 è stata approvata una variazione d'urgenza dal bilancio di previsione 2019/2021 prevedendo uno stanziamento nel bilancio di previsione 2019/2021, conto competenza 2019 e 2020 per l'affidamento del servizio di supporto professionale Ufficio Finanziario in materia di contabilità pubblica e programmazione economica finanziaria;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 "Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni;

**Vista** la precedente determinazione n. 13 del 25.11.2019 con la quale è stata bandita una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di supporto professionale all'Ufficio Finanziario in materia di contabilità pubblica e programmazione economica finanziaria e gestione dei tributi, con richiesta di offerta rivolta ad un unico operatore;

**Considerato** che la suddetta procedura è stata avviata sulla centrale di acquisto della Regione Sardegna, SardegnaCat con unico operatore;

**Dato atto** che si è stabilito di aggiudicare la procedura secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

**Dato atto** che l'offerta doveva pervenire entro le ore 23:59 del giorno 29.11.2019, sulla piattaforma suddetta;

**Preso atto** che l'operatore economico invitato ha presentato l'offerta in data 28.11.2019, ore 21:36;

**Dato atto** che è stata esaminata sulla Piattaforma della Regione Sardegna. Sardegna Cat; la busta di qualifica comprendente la documentazione richiesta in sede di gara, ovvero:

- Modulo di accettazione invito, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante (All. A);
- Documento Unico di Gara Europeo Elettronico – DGUEE, compilato e sottoscritto dal legale rappresentante (All. B);
- Condizioni particolari di fornitura del servizio, sottoscritto dal legale rappresentante per presa visione e accettazione delle condizioni in esso contenute (All. C);

- Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante (All. D);
- Patto di integrità, sottoscritto dal legale rappresentante per presa visione e accettazione delle condizioni in esso contenute (All. E);

**Considerata** che la documentazione richiesta risulta completa e regolare;

**Dato atto** che è stata aperto ed esaminato, nella suddetta Piattaforma, il Modulo dichiarazione di offerta economica e ritenuta la stessa completa e regolare;

**Considerato** che non si riscontrano elementi di vizio o anomalia nell'offerta risultata vincitrice della gara e che la procedura di aggiudicazione è stata regolare e conforme alle disposizioni normative vigenti;

**Dato atto** che la Ditta FCA Consulting srls con sede legale a Cagliari ha presentato offerta, per il servizio in oggetto, per un prezzo di € 24.500 Iva esente, sull'importo a base d'asta di € 25.000, ( iva esente), pari al ribasso del 2 %,

**Preso atto, altresì, che:**

- sono state acquisite le dichiarazioni sostitutive della documentazione amministrativa attestanti che la Ditta invitata alla procedure è in possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione, nonché la documentazione comprovante la capacità economica e finanziaria e la capacità tecnica e professionale;
- che è stato avviato l'iter per la verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara;
- che è stata verificata la regolarità contributiva, l'iscrizione alla Camera di Commercio e l'assenza di annotazione nel casellario ANAC;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs.50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione è, comunque, subordinata alla verifica positiva del possesso in capo all'aggiudicatario dei prescritti requisiti;

**Dato atto** che, dall'esame della documentazione richiesta ed acquisita non sono emersi elementi ostativi ai fini dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto;

**Ravvisata:**

- l'urgenza e la necessità di garantire la continuità del servizio finanziario, considerata l'assenza della Responsabile dell'Area Finanziaria, dotando lo stesso nell'immediato di un supporto professionale;
- l'essenzialità del servizio suddetto e la circostanza che la non tempestiva gestione finanziaria dell'Ente e il non assolvimento dei numerosi adempimenti contabili, tra cui l'emissione dei ruoli TARI 2019 e accertamenti TARI 2014, determinerebbe un grave danno all'Ente;

**Visto** il verbale di aggiudicazione generato nella Piattaforma in questione;

**Rilevata pertanto** l'urgenza di procedere mediante consegna dei servizi sotto riserva di legge, nelle more della formalizzazione del rapporto contrattuale;

## **DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Di prendere atto** delle operazioni di gara svolte sulla Piattaforma della Regione Sardegna – Sardegna Cat, come in premessa esplicitata, per l'affidamento del servizio di supporto professionale all'Ufficio Finanziario in materia di contabilità pubblica e programmazione economica finanziaria e gestione dei tributi da eseguirsi presso il Comune di Villa Verde.

**Di approvare** il verbale relativo alla gara in oggetto, datato 29.11.2018, inerente l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

**Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs.50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione alla verifica positiva del possesso in capo all'aggiudicatario dei prescritti requisiti.

**Di aggiudicare** il servizio in oggetto alle condizioni di fornitura indicate nel Capitolato di gara e dell'offerta prodotta dal soggetto aggiudicatario, alla Ditta FCA Consulting srls di Cagliari, C.F./P.IVA 03599520925, la quale ha presentato offerta, per il servizio in oggetto, per un prezzo di € 24.500 Iva esente, sull'importo a base d'asta di € 25.000, ( iva esente), pari al ribasso del 2 %, per un totale complessivo Iva inclusa di 29.890,00, per il periodo da dicembre 2019 a settembre 2020 (dieci mesi).

**Di procedere**, ai sensi dell'art. 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per le ragioni d'urgenza di cui alla sopra estesa premessa, nelle more dell'efficacia dell'aggiudicazione e del completamento della verifica dei requisiti, alla consegna sotto riserva di legge, dei servizi in oggetto.

**Di richiedere** pertanto alla Ditta l'avvio del servizio nel mese di dicembre 2019, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 c. 8 del D. Lgs. 50/2016.

**Di impegnare** la somma di € **29.890,00** nel capitolo **1451** codice di Bilancio **05.02-1.03.02.99.000** a favore della Ditta FCA Consulting srls di Cagliari, C.F./P.IVA 03599520925:

- € **7.200,00** capitolo 1144 codice di Bilancio 01.03-1.03.02.17.000 del Bilancio di previsione 2019, conto competenza;
- € **22.690,00** capitolo 1144 codice di Bilancio 01.03-1.03.02.17.000 del Bilancio pluriennale 2019/2021, conto competenza Bilancio di previsione 2020;

### ATTESTA

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 29-11-2019

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.TO **DOTT.SSA ELISABETTA GHISU**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO **DOTT.SSA GHISU ELISABETTA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

**APPONE**

Il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

**ATTESTA**

La registrazione dell' impegno di spesa, a valere dell' impegno seguente:

<b>Impegno N. 199 del 29-11-2019</b> a Competenza CIG Z0B2ACE168	
Missione Programma 5° livello 01.03-1.03.02.17.999 Spese per servizi finanziari n.a.c.	
<i>Capitolo</i> 1144 <i>Articolo</i> SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO FINANZIARIO E BILANCIO	
<i>Causale</i>	AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PROFESSIONALE ALLUFFICIO FINANZIARIO IN MATERIA DI CONTABILIT PUBBLICA E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA E TRIBUTI. APPROVAZIONE VERBALE DI GARA ED AGGIUDICAZIONE - CIG. Z0B2ACE168
<i>Importo</i>	2019 €. 7.200,00
<i>Importo</i>	2020 €. 22.690,00

Villa Verde, 29-11-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Dott.ssa Elisabetta Ghisu

\*\*\*\*\*

N° 6000 di prot. addì 29-11-2019

N° Pubblicazione 701

**Di dare atto** che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 29-11-2019 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 29-11-2019