

Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3
09090 VILLA VERDE (OR)



Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958

Internet: <http://www.comune.villaverde.or.gov.it> E-mail: amministrativo@comune.villaverde.or.gov.it

PEC.: comune.villaverde@legalmail.it

REGISTRO GENERALE
N. 131 - DEL 04-09-2020

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 41 DEL 04-09-2020

OGGETTO	ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE AI SENSI DEL D.M. 267/2020 PER IL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELLA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 50/2016 CON LA LIBRERIA GIUNTI SRL. C.I.G. ZD62E2D60F
---------	--

L'anno **duemilaventi** il giorno **quattro** del mese di **settembre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n° 7 del 21.05.2019 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa e successive proroghe;

Richiamato il Decreto Sindacale n° 20 del 07.10.2019 con la quale è stato assegnato alla Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa l'incarico ad interim relativo alla P.O. contabile, dal dal 07.10.2019 sino al rientro della titolare della p.o. dell'area contabile;

Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;
- ✓ Il Piano per la prevenzione delle Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità triennio 2014/2016, approvato con Deliberazione G.C. n. 8 del 21.01.2014 e successivi aggiornamenti;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

Dato atto che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Vista la deliberazione di C.C. n. 5 del 09.04.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020 e relativi allegati;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni;

Visto l’art. 1 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, il quale prevede in deroga agli art. 36 comma 2 e 157 comma 2 del D. lgs. 50/2016, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2,3 e 4, qualora la determinazione a contrarre o altro atto di avviso del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021;

Visto l’art. 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020 “*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*”;

Visto il decreto n. 267 del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo del 4 giugno 2020 recante “*Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all’articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, destinata al sostegno del libro e dell’intera filiera dell’editoria libraria*”, registrato dalla Corte dei Conti il 1° luglio 2020 al n. 1529;

Considerato che gli articoli 3, 4, 5 e 6 del suddetto decreto affidano alla Direzione generale Biblioteche e diritto d’autore il compito di individuare i beneficiari della misura di sostegno del libro e dell’intera filiera dell’editoria libraria, e di verificare il conforme utilizzo delle risorse erogate a titolo di contributo per l’acquisto di libri;

Visto il decreto direttoriale n. 467 del 2 luglio 2020 della Direzione generale contenente la disciplina attuativa del decreto ministeriale sopra citato;

Dato atto che il Comune di Villa Verde ha presentato regolare istanza in data 07.07.2020 per l’ammissione al beneficio della Biblioteca comunale “Antoni Cuccu”;

Visto il Decreto DG-BIC|20/08/2020|DECRETO 561 di approvazione dell’elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo n. 267 del 4 giugno 2020 di riparto del “fondo emergenze imprese e istituzioni culturali”, concernente “Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria”;

Considerato che tra i beneficiari rientra anche la Biblioteca comunale “Antoni Cuccu” di Villa Verde con un contributo assegnato pari a € 5.000,95;

Dato atto che, come previsto nel DM 267 del 04.06.2020:

- ✓ le risorse assegnate alle biblioteche dovranno essere utilizzate per almeno il 70 per cento per l’acquisto di libri;

- ✓ l'acquisto andrà effettuato presso almeno tre diverse librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio della Provincia o Città metropolitana in cui si trova la biblioteca;
- ✓ qualora nel territorio provinciale non siano presenti o attive almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61, l'acquisto potrà essere effettuato anche presso altre librerie presenti nel territorio regionale;
- ✓ le risorse assegnate devono essere spese entro 30 giorni dall'avvenuto accredito da parte della Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore e comunque non oltre il 30 settembre 2020;

Considerato che dal 1° ottobre 2020 verrà messa a disposizione dalla Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore un'area digitale nella quale tutti i beneficiari dovranno caricare in formato elettronico la documentazione dimostrativa dell'utilizzo del contributo;

Vista la propria precedente determinazione n. 37 del 28.08.2020 con la quale è stato approvato e pubblicato l'invito a manifestare interesse alla fornitura di libri per la biblioteca comunale, ai sensi del D.M. 267/2020 per il sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria, rivolto alle librerie con sede territoriale nella Provincia di Oristano e codice ATECO principale 47.61;

Dato atto che le manifestazioni di interesse dovevano pervenire entro il giorno 02.09.2020;

Dato atto che entro il giorno 02.09.2020, sono pervenute le seguenti manifestazioni di interesse:

- Libreria Casta di C. e M. Casta srl di Oristano, pervenuta al prot. n. 4119 del 29.08.2020;
- Libreria Canu di Canu Mauro di Oristano, pervenuta al nostro prot. n. 4150 del 01.09.2020;
- Libreria Giunti srl di Oristano, pervenuta al nostro prot. n. 4158 del 01.09.2020;

Dato atto che essendo pervenute tre manifestazioni di interesse si procederà ad accogliere tutte le manifestazioni di interesse e a suddividere l'importo del contributo in parti uguali;

Dato atto inoltre che l'Ente ha un'ulteriore disponibilità di fondi per l'acquisto di libri e pertanto si può procedere ad affidare un importo superiore per ciascuna biblioteca, in modo da poter suddividere in parti uguali l'importo del contributo e nello specifico di procederà ad affidare a ciascuna libreria una fornitura di libri per un importo complessivo di € 1667,00;

Visti gli elenchi di libri predisposti dalla Biblioteca comunale e dato atto che ciascuna libreria riceverà un elenco diverso, di valore superiore all'importo affidato, in modo che, in caso di non disponibilità dei volumi possa andare al volume successivo, sino ad arrivare all'importo affidato, fermo restando che dovrà seguire l'ordine cronologico seguito nell'elenco, indicante la preferenza dell'ente e considerato che nel caso di eventuali titoli fuori catalogo o titoli non disponibili in tempi brevi l'ente invierà tempestivamente nuovi titoli;

Dato atto che la fornitura e la conseguente fatturazione elettronica dovrà essere assicurata entro 20 giorni dall'ordine e in ogni caso entro il 30.09.2020, salvo eventuali proroghe concesse dalla Direzione Generale Biblioteche;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del

fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Dato atto pertanto che, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- ✓ il Comune di Villa Verde intende procedere all'affidamento della fornitura di libri da destinare alla Biblioteca comunale;
- ✓ il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di cui sopra;
- ✓ la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del Codice degli Appalti;
- ✓ la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente;

Visto l'art. 1 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", il quale prevede in deroga agli art. 36 comma 2 e 157 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, si applicano alle procedure di affidamento di cui ai commi 2,3 e 4, qualora la determinazione a contrarre o altro atto di avviso del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021;

Considerato che tale fornitura non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;

Considerato che la fornitura in oggetto non è presente nelle Convenzioni Consip attive;

Stabilito di procedere, appunto, mediante affidamento diretto ai sensi del succitato articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

Vista la manifestazione di interesse pervenuta da parte della Libreria Giunti srl di Oristano, pervenuta al prot. n. 4158 del 01.09.2020, la quale dichiara la disponibilità alla fornitura di libri, con l'applicazione dello sconto del 20%;

Ritenuto pertanto di dover affidare la fornitura di libri alla Libreria suddetta, **per un importo pari a € 1.667,00** IVA assolta dall'editore e che la stessa riguarderà l'elenco dei libri, che seppur non materialmente allegato, fa parte integrante della stessa e fermo restando che la Libreria nell'evadere l'ordine dovrà seguire l'ordine cronologico seguito nell'elenco, indicante la preferenza dell'ente e considerato che nel caso di eventuali titoli fuori catalogo o titoli non disponibili in tempi brevi l'ente invierà tempestivamente nuovi titoli, fino a raggiungere l'importo affidato;

Considerato che l'operatore economico dovrà presentare apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo che se pur non materialmente allegato costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Considerato che il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:

- ✓ la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- ✓ l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- ✓ alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente

Considerato che, in ogni caso, questa Amministrazione, provvederà sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ad effettuare, ai fini dell'affidamento diretto, idonei controlli ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Considerato che per espressa previsione dell'art.32, comma 10, lett.b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

Rilevato che in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del d.lgs 50/2016 il servizio competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità, salvo il caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, per i quali va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

Atteso che in data 04/09/2020 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **ZD62E2D60F**;

Vista infine la deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, con la quale è stato approvato il modello di Patto di integrità proposto dalla R.A.S., che il quale:

- ✓ stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità;
- ✓ deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto;
- ✓ la partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale, è subordinato all'accettazione vincolante del Patto di integrità;
- ✓ deve applicarsi obbligatoriamente, quale strumento di prevenzione e contrasto della corruzione amministrativa;

Visto inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori, a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

Ritenuto quindi opportuno trasmettere alla Ditta aggiudicataria:

- ✓ il Patto di integrità approvato dal Comune di Villa Verde, che dovrà essere restituito - siglato in segno di accettazione;
- ✓ per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde

Ritenuto, perciò, opportuno:

- ✓ addivenire, per l'affidamento della fornitura meglio specificata sopra a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 36 del Codice degli Appalti, con la Libreria Giunti srl di Oristano, P.IVA 0795412965, per un importo complessivo pari ad € **1667,00** IVA assolta dall'editore;
- ✓ assumere relativo impegno di spesa;

Visti:

- ✓ Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- ✓ Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- ✓ Le Linee Guida n. 4 intitolate "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 1° marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;

- ✓ La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;
- ✓ L’art.26 delle legge 488/1999 circa l’obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- ✓ L’art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l’obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d’importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- ✓ Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- ✓ L’art.32, comma 7, del Codice dei Contratti ai sensi del quale “*L’aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti*”.
- ✓ L’art.37 del D. Lgs.33/2013 e l’articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione Trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito istituzionale dell’Ente – “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara e Contratti” -

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

Di affidare direttamente alla Libreria Giunti srl di Oristano, P.IVA 0795412965 la fornitura in oggetto per un importo pari a € 1.667,00 tra i volumi contenuti nell’elenco, che seppur non materialmente allegato, fa parte integrante della stessa.

Di stabilire che ai fini di quanto previsto dall’art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- ✓ il Comune di Villa Verde intende procedere all’affidamento della fornitura di libri da destinare alla Biblioteca comunale;
- ✓ il contratto ha ad oggetto l’affidamento della fornitura di cui sopra;
- ✓ la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 del Codice degli Appalti;
- ✓ la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente;

Di impegnare la somma di € 1.667,00 IVA assolta dall’editore inclusa a favore della Libreria Giunti srl di Oristano, P.IVA 0795412965, per la fornitura di libri per la Biblioteca comunale e che l’impegno verrà materialmente assunto una volta resa definitiva la variazione al Bilancio adottata d’urgenza dalla Giunta comunale in data 03.09.2020.

Di dare atto che l’importo di aggiudicazione, pari ad € 1.667,00 Iva assolta dall’editore dovrà essere imputato sul capitolo 3220, codice di Bilancio 05.02-2.02.01.03.000, Conto Competenza del Bilancio 2020.

Di dare atto che le condizioni per lo svolgimento del servizio sono integrate con quanto previsto dall’art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l’Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all’appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a conclusione della prestazione e in ogni caso a seguito di emissione della fattura elettronica.

Di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e auto dichiarati dall'Associazione, questa Amministrazione provvederà:

- ✓ alla risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- ✓ all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- ✓ alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

Di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di gara.

ATTESTA

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 04-09-2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.TO DOTT.SSA ELISABETTA GHISU

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA GHISU ELISABETTA

Parere di Regolarità Contabile	
Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, sul presente atto, si esprime parere Favorevole per quanto concerne la Regolarità Contabile.	
Data: 04-09-2020	Il Responsabile di Servizio
	F.TO Dott.ssa Elisabetta Ghisu

N° 4239 di prot. addì 04-09-2020

N° Pubblicazione 424

Di dare atto che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 04-09-2020 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 04-09-2020