

Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3
09090 VILLA VERDE (OR)



Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958

Internet: <http://www.comune.villaverde.or.gov.it> E-mail: amministrativo@comune.villaverde.or.gov.it

PEC.: comune.villaverde@legalmail.it

REGISTRO GENERALE
N. 171 - DEL 26-10-2020

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 59 DEL 26-10-2020

OGGETTO

ACQUISTO CANCELLERIA. AGGIUDICAZIONE SUL M.E.P.A. ALLA DITTA MYO S.P.A. CODICE CIG: ZB82ED97F4

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventisei** del mese di **ottobre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n° 7 del 21.05.2019 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa e successive proroghe;

Richiamato il Decreto Sindacale n° 20 del 07.10.2019 con la quale è stato assegnato alla Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa l'incarico ad interim relativo alla P.O. contabile, dal dal 07.10.2019 sino al rientro della titolare della p.o. dell'area contabile;

Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;
- ✓ Il Piano per la prevenzione delle Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità triennio 2014/2016, approvato con Deliberazione G.C. n. 8 del 21.01.2014 e successivi aggiornamenti;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;
- ✓ il Patto di Integrità del Comune di Villa Verde approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 06/10/2015;

Dato atto che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Viste:

- ✓ la deliberazione di C.C. n. 5 del 09.04.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020 e relativi allegati;
- ✓ con deliberazione della G. C. n. 30 del 18.06.2020 di approvazione del Piano delle Performance anno 2020 ed assegnate le risorse economiche ai Responsabili di P.O.;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni;

Considerato che l’Ente non acquista cancelleria del 2018 e le scorte sono ormai esaurite;

Dato atto che con propria precedente determinazione n. 58 del 20.10.2020 è stata avviata con la Ditta MyO S.p.A. di Poggio Torriana, P.IVA 03222970406 una trattativa diretta sul MEPA per l’acquisizione della cancelleria da destinare agli uffici comunali, alla biblioteca e ai volontari di servizio civile nazionale in servizio presso l’Ente per le attività poste in essere;

Dato atto che l’offerta doveva pervenire entro le ore 18:00 del giorno 25.10.2020;

Vista l’offerta pervenuta alle ore 09:10 del giorno 21.10.2020 da parte della Ditta in questione, la quale offre il prezzo di € 1.953,57 + IVA di legge per la fornitura in questione;

Ritenuta l’offerta vantaggiosa e congrua;

Ritenuto opportuno procedere all’aggiudicazione della fornitura alla Ditta MyO S.p.A. di Poggio Torriana, P.IVA 03222970406, per un importo complessivo di € **2.383,36**, Iva inclusa;

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- la Legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza correttivo della Legge 6

Novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 Agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

- l'art. 1 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, il quale prevede in deroga agli art. 36 comma 2 e 157 comma 2 del D. lgs. 50/2016, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2,3 e 4, qualora la determinazione a contrarre o altro atto di avviso del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021;

Richiamati i seguenti presupposti che legittimano questo Ente ad operare come stazione appaltante e quindi la competenza ad adottare la presente determinazione a contrarre:

- ✓ il combinato disposto degli artt. 37, comma 2, art. 37, comma 5 e l'art. 216, comma 10 del Codice dei contratti, il quale ultimo dispone che “fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'art. 33 ter del Decreto Legge 18 ottobre 2012 n°179, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012 n°221”;
- ✓ l' Attestato d'iscrizione del Comune di Villa Verde all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti AUSA di cui all'articolo 33-ter del D.L. 179/2012, n. 0000157037 rilasciato da ANAC in data 01.12.2017 il quale qualifica questo Ente come stazione appaltante;
- ✓ l'art. 37 del Codice dei contratti il quale dispone che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa possono procedere direttamente (non avvalendosi di centrale di committenza) in caso di servizi e forniture il cui importo sia al di sotto di € 40.000,00 e per lavori al di sotto di € 150.000,00;

Atteso che:

- ✓ con l'art. 26, legge 23 dicembre 1999, n. 488; - art. 58, legge n. 388/2000; - art. 1, commi 449°-450°, legge 27 dicembre 2006, n. 296 è stato istituito il mercato elettronico della Pubblica amministrazione;
- ✓ il ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione è divenuto obbligatorio a far data dal 9 maggio 2012, ai sensi dell'articolo 1 del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012;
- ✓ l' art.40 comma 2 del D.Lgs 50/2016 dispone l'obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione;

VISTA infine la deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, con la quale è stato approvato il modello di Patto di integrità proposto dalla R.A.S., che il quale:

- stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità;
- deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto;
- la partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale, è subordinato all'accettazione vincolante del Patto di integrità;
- deve applicarsi obbligatoriamente, quale strumento di prevenzione e contrasto della corruzione amministrativa;

VISTO inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori, a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

DATO ATTO CHE si procederà a trasmettere alla Ditta aggiudicataria:

- il Patto di integrità approvato dal Comune di Villa Verde, che dovrà essere restituito siglato in segno di accettazione;

- per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

Di formalizzare l'aggiudicazione avvenuta tramite la procedura telematica all'interno del portale acquisti in rete "M.E.P.A." per l'affidamento della fornitura della cancelleria, a favore della Ditta MyO S.p.A. di Poggio Torriana, P.IVA 03222970406, che ha offerto di € **2.383,36 IVA inclusa**;

Di impegnare la somma complessiva di € **2.383,36** a favore della Ditta MyO S.p.A. di Poggio Torriana, P.IVA 03222970406 imputando la spesa sul Bilancio di previsione 2020, conto competenza nel seguente modo:

- ✓ € **514,35** sul capitolo **1330/1** codice di Bilancio **06.02-1.04.02.05.999**;
- ✓ € **500,00** sul capitolo **1450** codice di Bilancio **05.02-1.03.01.02.000**;
- ✓ € **1.369,01** sul capitolo **1043 art. 1** codice di Bilancio **01.11-1.03.01.02.000**;

Di dare atto che le condizioni per lo svolgimento del servizio sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all'appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.

Di trasmettere inoltre alla Ditta aggiudicataria, per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, ai sensi dell'art. 14 dello stesso.

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line e nel sito istituzionale dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti;

Villa Verde, li 26-10-2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.TO DOTT.SSA ELISABETTA GHISU

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA GHISU ELISABETTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

APPONE

Il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

ATTESTA

La registrazione dell'impegno di spesa, a valere dell'impegno seguente:

Impegno N. 144 del 26-10-2020 a Competenza CIG ZB82ED97F4		
Missione Programma 5° livello 06.02-1.03.01.02.012 Accessori per attività sportive e ricreative		
<i>Capitolo 1330 Articolo 1</i> ACQUISTO DI BENI PER ATTIVITA' ESTIVE (FINANZ. DA TRASFERIM. MINISTERIALE)		
<i>Causale</i>	ACQUISTO CANCELLERIA. AGGIUDICAZIONE SUL M.E.P.A. ALLA DITTA MYO S.P.A. CODICE CIG: ZB82ED97F4	
<i>Importo</i>	2020	€. 514,35
Impegno N. 145 del 26-10-2020 a Competenza CIG ZB82ED97F4		
Missione Programma 5° livello 05.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati		
<i>Capitolo 1450 Articolo</i> SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE		
<i>Causale</i>	ACQUISTO CANCELLERIA. AGGIUDICAZIONE SUL M.E.P.A. ALLA DITTA MYO S.P.A. CODICE CIG: ZB82ED97F4	
<i>Importo</i>	2020	€. 500,00
Impegno N. 146 del 26-10-2020 a Competenza CIG ZB82ED97F4		
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati		
<i>Capitolo 1043 Articolo 1</i> SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ACQUISTO DI BENI		
<i>Causale</i>	ACQUISTO CANCELLERIA. AGGIUDICAZIONE SUL M.E.P.A. ALLA DITTA MYO S.P.A. CODICE CIG: ZB82ED97F4	
<i>Importo</i>	2020	€. 1.369,01

Villa Verde,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO Dott.ssa Elisabetta Ghisu

N° 5134 di prot. addì 26-10-2020

N° Pubblicazione 547

Di dare atto che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 26-10-2020 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 26-10-2020