

## Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 VILLA VERDE (OR)



## Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefac-s 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958  
Internet: <http://www.comune.villaverde.oristano.it> E-mail: [amministrativo@comune.villaverde.oristano.it](mailto:amministrativo@comune.villaverde.oristano.it)  
PEC.: [comune.villaverde@legalmail.it](mailto:comune.villaverde@legalmail.it)

REGISTRO GENERALE  
N. 269 - DEL 22-12-2023

**COPIA**

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 103 DEL 22-12-2023

OGGETTO	<b>PROROGA CONTRATTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE ALLA DITTA PORTALES SOC. COOP. SOCIALE. C.I.G. 85602795B3 EX ART. 120 COMMA 11 D. LGS. 36/2023</b>
---------	--

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventidue** del mese di **dicembre**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n°6 del 01.06.2023 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

### Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 8 del 04.02.2021;
- ✓ Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025, approvato con Deliberazione G.C. n. 30 del 05.05.2023;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

### Dato atto che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;

- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Viste:**

- la deliberazione di C.C. n. 9 del 21.03.2023 di approvazione del Bilancio pluriennale 2023/2025 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.30 del 05.05.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.35 del 25.05.2023 di approvazione del Piano dettagliato degli Obiettivi art. 74 D. Lgs. 118 del 2011 (ex art. 169 T.U.E.L. 267/2000 e ss.mm.ii.) – esercizio 2023/2025;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni **Vista** la Legge Regionale n. 31 del 25 giugno 1984 e successive modifiche e integrazioni, recante “Nuove norme sul diritto allo studio e sull’esercizio delle competenze delegate”;

**Viste** le proprie precedenti determinazioni:

- ✓ n. 89 del 29.12.2019 di aggiudicazione alla Ditta Portales Soc. Coop. Sociale, P.IVA 02597370929 del servizio di gestione della Biblioteca comunale dal 01.01.2021 al 31.12.2022;
- ✓ n. 78 del 12.12.2022 di proroga contrattuale della gestione della biblioteca comunale alla Ditta Portales Soc. Coop. Sociale, P.IVA 02597370929, sino al 31 dicembre 2023;

**Dato atto** che pertanto essendo l’appalto di gestione in scadenza al 31.12.2023, il presente Ufficio si è attivato per individuare un nuovo contraente e nello specifico:

- ✓ con propria precedente determinazione n.89 del 24.11.2023 si inviava richiesta di offerta sul portale telematico regionale SardegnaCAT alla Ditta Archimusteca Soc. Coop. P. IVA 01188370959 con sede in Ales, Via Monsignor Pilo n.8, finalizzata all’acquisizione di un’offerta per lo svolgimento del servizio di gestione della biblioteca comunale e delle attività culturali integrative connesse per gli anni 2024, 2025 e 2026;
- ✓ con propria precedente determinazione n.91 del 05.12.2023 si prendeva atto dell’esito di gara deserta, relativo alla procedura di gara di cui sopra, pubblicata nella piattaforma telematica Sardegna Cat il 24.11.2023;
- ✓ con propria precedente determinazione n.92 del 05.12.2023 si inviava richiesta di offerta sul portale telematico regionale SardegnaCAT alla Ditta Archimusteca Soc. Coop. P. IVA 01188370959 con sede in Ales, Via Monsignor Pilo n.8, finalizzata all’acquisizione di un’offerta per lo svolgimento del servizio di gestione della biblioteca comunale e delle attività culturali integrative connesse per gli anni 2024, 2025 e 2026;
- ✓ con propria precedente determinazione n.97 del 15.12.2023 si riapriranno i termini di presentazione di richiesta di offerta sul portale telematico regionale SardegnaCAT, già avviata con propria precedente determinazione n. 92 del 05.12.2023 con la Ditta Archimusteca Soc. Coop. P. IVA 01188370959 con sede in Ales, Via Monsignor Pilo n.8, finalizzata all’acquisizione di un’offerta per lo svolgimento del servizio di gestione della

biblioteca comunale e delle attività culturali integrative connesse per gli anni 2024, 2025 e 2026;

- ✓ con propria precedente determinazione n.101 del 20.12.2023 si prendeva atto dell'esito di gara deserta, relativo alla procedura di gara di cui sopra, pubblicata nella piattaforma telematica Sardegna Cat il 05.12.2023 e prorogata sino al 15.12.2023;

**Dato atto** che pertanto si deve procedere a indire nuova gara per individuazione dell'operatore economico a cui aggiudicare la gestione della biblioteca comunale e delle attività culturali integrative connesse;

**Visto** l'articolo 120, comma 11 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento del contratto, è consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare;

**Considerato** che si tratta di un periodo particolare dell'anno, in cui sono state programmate attività di aggregazione per la comunità ed è necessario garantire l'apertura della biblioteca comunale, affinché possano essere garantiti i momenti di condivisione e associazione previsti;

**Accertata** la disponibilità alla proroga dell'affidamento con la quale l'attuale gestore si rende disponibile a proseguire il servizio agli stessi patti e condizioni dell'affidamento in essere, con nostra nota inviata con prot. n. 6307/2023 e risposta della Ditta pervenuta al nostro prot. n. 329/2023;

**Considerato che** l'esercizio della proroga è preordinato al soddisfacimento del pubblico interesse insito nella garanzia della prosecuzione dello svolgimento del servizio, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del contraente al quale affidare, previa stipula di nuovo rapporto negoziale, l'attività stessa;

**Richiamate** le seguenti deliberazioni dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP):

- n. 08 del 14/12/2011, recante indicazioni operative inerenti alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara nei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria a seguito di modifiche introdotte dal D.L. 13/05/2011, n. 70, convertito in Legge 12/07/2011 n. 106;
- n. 01 del 16/05/2012 recante indicazioni applicative sui requisiti di ordine generale per l'affidamento dei contratti pubblici;

**Considerato** che l'Autorità di Vigilanza ha disposto che non è necessaria la richiesta di altro Codice CIG per i contratti in proroga;

**Visto** il DURC, attestante la regolarità contributiva;

**Ritenuto** pertanto opportuno procedere a prorogare il contratto di gestione della biblioteca comunale alla Ditta Portales Soc. Coop. di Tuili per n. 3 mesi, dal primo gennaio 2024 al 31 marzo 2024;

**Dato atto** che l'importo contrattuale per la proroga è quantificata in € 3.315,84, IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/1972;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**Visto** il codice dei contratti relativamente alle norme applicabili al presente procedimento;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto sopra citato in premessa:

- 1) Di prorogare** il contratto di gestione della Biblioteca comunale alla Ditta Portales Soc. Coop. di Tuili per ulteriori n.3 (tre) mesi, con decorrenza 1° gennaio 2024 e termine 31 marzo 2024, per un importo complessivo di € **3.315,84** IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/1972.
- 2) Di impegnare** la somma complessiva di € € **3.315,84** IVA esente ai sensi del D.P.R. 633/1972 sul capitolo **1451** codice di Bilancio **05.02-1.03.02.99.000** del Bilancio pluriennale 2023/2025, conto competenza Bilancio 2024.

## **A T T E S T A**

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 22-12-2023

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.TO DOTT.SSA ELISABETTA GHISU

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO DOTT.SSA GHISU ELISABETTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

## **A P P O N E**

Il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

## **A T T E S T A**

La registrazione dell' impegno di spesa, a valere dell' impegno seguente:

<b>Impegno N. 239 del 22-12-2023</b> a Competenza CIG 85602795B3		
Missione Programma 5° livello 05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.		
<i>Capitolo</i> 1451 <i>Articolo</i> SPESE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE E DI FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA		
<i>Causale</i>	PROROGA CONTRATTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE ALLA DITTA PORTALES SOC. COOP. SOCIALE. C.I.G. 85602795B3 EX ART. 120 COMMA 11 D. LGS. 36/2023	
<i>Importo</i>	2023	€.
<i>Importo</i>	2024	€. 3.315,84

Villa Verde, 22-12-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Rag.ra Maria Grazia Loi

\*\*\*\*\*

N° 6356 di prot. addì 22-12-2023

N° Pubblicazione 634

**Di dare atto** che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 22-12-2023 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 22-12-2023

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)*