

## Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 VILLA VERDE (OR)



## Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958

Internet: <http://www.comune.villaverde.oristano.it> E-mail: [amministrativo@comune.villaverde.oristano.it](mailto:amministrativo@comune.villaverde.oristano.it)

PEC.: [comune.villaverde@legalmail.it](mailto:comune.villaverde@legalmail.it)

REGISTRO GENERALE  
N. 221 - DEL 01-12-2021

**COPIA**

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 72 DEL 01-12-2021

OGGETTO	<b>SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA IN FAVORE DEI DIPENDENTI DETERMINAZIONE A CONTRATTARE: ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP ATTIVA SUL PORTALE ACQUISTO IN RETE - C.I.G.: Z7A343298B</b>
---------	--

L'anno **duemilaventuno** il giorno **uno** del mese di **dicembre**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n°7 del 17.05.2021 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

### Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;
- ✓ Il Piano per la prevenzione delle Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità triennio 2014/2016, approvato con Deliberazione G.C. n. 8 del 21.01.2014 e successivi aggiornamenti;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;
- ✓ il Patto di Integrità del Comune di Villa Verde approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 06/10/2015;

**Dato atto** che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Viste:**

- ✓ la deliberazione di C.C. n. 10 del 23.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 e relativi allegati;
- ✓ la deliberazione della G. C. n. 21 del 06.05.2021 di approvazione del Piano delle Performance anno 2021 ed assegnazione delle risorse economiche ai Responsabili di P.O.;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 "Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni;

**Vista** la deliberazione G.C. n° 86 del 31.12.2003 di istituzione del servizio mensa sostitutivo in favore dei dipendenti, artt. 45 e 46 C.C.N.L., mediante l'erogazione di appositi buoni-pasto;

**Considerato** che la scorta dei buoni pasto è esaurita;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Dato atto** pertanto che, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- ✓ il Comune di Villa Verde intende procedere all'affidamento della fornitura dei buoni pasto;
- ✓ il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di cui sopra;
- ✓ la scelta del contraente avviene mediante adesione alla Convenzione Consip attiva sul portale acquisti in rete;
- ✓ la stipula del contratto avverrà mediante la procedura prevista per l'adesione alle Convenzioni Consip, con l'invio telematico dell'ordine di acquisto siglato digitalmente, sul portale citato;

**Dato atto** che al momento è attiva in Consip una convenzione per l'acquisto dei buoni pasto comprendente il lotto 4 nel quale è presente la Regione Sardegna;

**Ritenuto** di porre in essere il solo accertamento della prestazione effettuata, analogamente a quanto previsto dalla sia pur abolita previsione dell'articolo 307 del dpr 207/2010;

**Rilevato** che in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del d.lgs 50/2016 il servizio competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, entro 30 giorni dalla data di attribuzione del CIG, deve effettuare il pagamento del contributo a favore della stessa Autorità, salvo il caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, per i quali va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

**Atteso** che in data 01.12.2021 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **Z7A343298B**;

**Vista** suddetta Convenzione e appurato che lo sconto rispetto al valore nominale del pasto è pari a € 14,07 IVA esclusa;

**Dato atto** che per la Regione Sardegna il fornitore aggiudicatario della Convenzione è la Ditta Day Ristoservice S.p.A.;

**Dato atto** che l'Ente intende aderire a tale Convenzione;

**Dato atto** ancora che il valore nominale di ciascun buono pasto emesso deve essere di € 5,00;

**Dato atto** che con deliberazione di G.M. n. 73 del 22.10.2010 si è stabilito che non potranno essere riconosciuti più di sei buoni pasti mensili cadauno, fatta eccezione per i componenti l'ufficio elettorale in occasione di consultazioni elettorali e referendarie;

**Considerato** che il fabbisogno dell'Ente di buoni pasti da assegnare ai dipendenti come servizio sostitutivo della mensa viene stimato in 222 buoni pasti;

**Vista** infine la deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, con la quale è stato approvato il modello di Patto di integrità proposto dalla R.A.S., che il quale:

- stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità;
- deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto;
- la partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale, è subordinato all'accettazione vincolante del Patto di integrità;
- deve applicarsi obbligatoriamente, quale strumento di prevenzione e contrasto della corruzione amministrativa;

**Visto** inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori, a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

**Ritenuto** quindi opportuno trasmettere alla Ditta aggiudicataria della Convenzione Consip per la fornitura di buoni pasto per il lotto 4 dove è compresa la Regione Sardegna:

- il Patto di integrità approvato dal Comune di Villa Verde, che dovrà essere restituito siglato in segno di accettazione;
- per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

**Di aderire** alla Convenzione Consip per la fornitura dei buoni pasto presente sul portale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it), il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione.

**Di dare atto**, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il Comune di Villa Verde intende procedere all'acquisizione di buoni pasto per il personale dipendente;
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di cui sopra;

- la scelta del contraente avviene mediante adesione alla Convenzione Consip attiva sul portale acquisti in rete;
- la stipula del contratto avverrà mediante la procedura prevista per l'adesione alle Convenzioni Consip, con l'invio telematico dell'ordine di acquisto siglato digitalmente, sul portale citato;

**Di dare atto** che per la Regione Sardegna il fornitore aggiudicatario della Convenzione è la Ditta Day Ristoservice S.p.A.

**Di affidare** pertanto alla Ditta Day Ristoservice S.p.A. la fornitura di n. 222 buoni elettronici, come meglio specificato nell'ordinativo di acquisto allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegato.

**Di impegnare** a favore della Ditta suddetta la somma complessiva di € **992,78** imputando la spesa sul capitolo **2161** codice di Bilancio **01.10-1.01.01.02.002** del Bilancio pluriennale 2021/2023 conto competenza Bilancio 2021.

**Di dare atto** che le condizioni per lo svolgimento del servizio sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all'appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.

**Di trasmettere** inoltre alla Ditta individuata nella Convenzione CONSIP, per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, ai sensi dell'art. 14 dello stesso;

## ATTESTA

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 01-12-2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.TO **DOTT.SSA ELISABETTA GHISU**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO **DOTT.SSA GHISU ELISABETTA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

## APPONE

Il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

## ATTESTA

La registrazione dell' impegno di spesa, a valere dell' impegno seguente:

Impegno N. <b>181 del 02-12-2021</b> a Competenza CIG Z7A343298B		
Missione Programma 5° livello 01.10-1.01.01.02.002 Buoni pasto		
<i>Capitolo</i>	<i>2161 Articolo</i>	BUONI MENSA DIPENDENTI COMUNALI

<i>Causale</i>		SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA IN FAVORE DEI DIPENDENTI DETERMINAZIONE A CONTRATTARE: ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP ATTIVA SUL PORTALE ACQUISTO IN RETE - C.I.G.: Z7A343298B
<i>Importo</i>	2021	€. 992,78

Villa Verde,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Rag.ra Maria Grazia Loi

\*\*\*\*\*

N° 5797 di prot. addì 02-12-2021

N° Pubblicazione 620

**Di dare atto** che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 02-12-2021 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 02-12-2021

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)*