

## Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 **VILLA VERDE** (OR)



## Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 **BÀINI** (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958  
Internet: <http://www.comune.villaverde.oristano.it> E-mail: [villaverde@comune.villaverde.oristano.it](mailto:villaverde@comune.villaverde.oristano.it)  
PEC.: [comune.villaverde@legalmail.it](mailto:comune.villaverde@legalmail.it)

REGISTRO GENERALE  
N. 13 - DEL 13-09-2023

**ORIGINALE**

## DECRETO DEL SINDACO

**N. 13 DEL 13-09-2023**

### OGGETTO

**ADOZIONE DEL REGISTRO UNICO DEI TRATTAMENTI DI CUI ALL'ART. 30 RGPD  
N.679/2016 AGGIORNAMENTO REGISTRO**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **tedici** del mese di **settembre**

## IL SINDACO

Il sottoscritto Dr Sandro Marchi, Sindaco pro tempore del Comune di Villa Verde nella sua qualità di legale rappresentante dello stesso Ente

### PREMESSO CHE:

- in data 25 maggio 2018, è divenuto definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito RGPD);
- ai sensi dell'art.4, paragrafo 1, punto 7), RGPD 2016/679, per **Titolare del trattamento** si intende la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o l'organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali. **Nel caso di una Pubblica Amministrazione, il Titolare del trattamento dei dati è l'Ente nel suo complesso;**
- l'art. 30, paragrafo 1, RGPD, prevede che il Titolare del trattamento tiene, in forma scritta, un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità;
- l'art. 30, paragrafo 2, RGPD, prevede che ciascun Responsabile del trattamento tiene, in forma scritta, un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per conto del Titolare del trattamento;
- l'art. 4, RGPD, al paragrafo 8), definisce il Responsabile del trattamento come la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- l'art. 28 del citato RGPD dispone che, “qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato”;

- l'art. 37, paragrafo 1, lett. a), RGPD, prevede che se il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica, il Titolare del trattamento, designa sistematicamente un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO);
- in data 04.05.2018 con deliberazione consiliare n. 12 il Comune di Villa Verde ha deciso di gestire in forma associata mediante l'unione di Comuni Alta Marmilla, il servizio inerente il Responsabile della Protezione dei dati (RPD);
- in data 18.03.2021 con deliberazione consiliare n. 4 il Comune di Villa Verde ha approvato il nuovo regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 17.09.2021 è stato approvato lo schema di convenzione inerente al "Servizio associato di gestione degli adempimenti inerenti all'attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali";
- con decreto del Sindaco del 16.09.2019 è stato approvato il Registro Unico dei Trattamenti di cui all'art.30 RGPD n.679/2016;

### VISTI

- i Decreti Sindacali prot. n.1942,1943,1944 del 20.04.2021 con il quale il Titolare del trattamento ha provveduto a designare i Responsabili Interni del trattamento;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.22 del 06.05.2021 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, con l'organizzazione del Comune in 4 Aree: Area Tecnica/Manutentiva, Area Economica/Finanziaria, Area Amministrativa e Area Socio Assistenziale;
- il Decreto Sindacale prot. n. 3100 del 28.06.2021 con il quale il Titolare del trattamento ha provveduto a designare i Responsabili Interni del trattamento;
- il Decreto Sindacale n. 13 prot. n.4489 del 20.09.2021 con il quale il Titolare del trattamento ha provveduto a designare il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) dell'Ente;

### RITENUTO

- che in ragione delle esigenze organizzative dell'Ente si renda opportuno aggiornare il **Registro Unico dei Trattamenti** che contenga sia le informazioni di cui al paragrafo 1, sia le informazioni di cui al paragrafo 2, del già richiamato art. 30, RGPD, già approvato nel 2019;

### DECRETA

- di aggiornare il **Registro Unico dei Trattamenti**, approvato con Decreto Sindacale del 16.09.20219, recante le seguenti informazioni:
  - a) il nome e i dati di contatto del Titolare del trattamento e, ove applicabile, del contitolare del trattamento, del rappresentante del Titolare del trattamento, di ciascun Responsabile del trattamento, individuato con atto del Legale Rappresentante dell'Ente e del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO);
  - b) le finalità del trattamento;
  - c) le categorie dei trattamenti effettuati da parte delle singole articolazioni dell'Ente;
  - d) una descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali;
  - e) le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, compresi i destinatari di paesi terzi od organizzazioni internazionali;
  - f) ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49, RGPD, la documentazione delle garanzie adeguate;
  - g) ove possibile, i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati;
  - h) il richiamo alle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'articolo 32, paragrafo 1, RGPD.
- di delegare, sotto la propria responsabilità, la tenuta del **Registro Unico dei Trattamenti** al Responsabile per la protezione dei dati (DPO). Ciascun Responsabile interno del trattamento ha la responsabilità di fornire prontamente e correttamente al Responsabile per la Protezione dei Dati, ogni elemento, dato e informazione necessari alla regolare tenuta e all'aggiornamento del Registro Unico dei trattamenti.

Il registro è tenuto in forma scritta, anche in formato elettronico, e deve essere periodicamente aggiornato, con cadenza almeno annuale e, in ogni caso, ogniqualevolta vi siano delle modifiche che richiedono la loro

trascrizione nel registro dei trattamenti (modalità di trattamento, finalità, categorie di dati, categorie di interessati, ecc.).

Il registro unico è, quindi, sottoposto a revisione almeno con cadenza annuale, al fine di dare conto delle eventuali modifiche/integrazioni e novità intercorse con riferimento alle categorie di dati trattati, alle modalità di trattamento, alle finalità, alle categorie di interessati, nonché alle misure di sicurezza tecniche ed organizzative di cui all'art. 32, RGPD.

Villa Verde, lì 13-09-2023

**IL SINDACO**  
**DR. SANDRO MARCHI**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'Art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82/2005)*