

## Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 VILLA VERDE (OR)



## Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefac-s 0783 939023 – C.F. e P. IVA 00073870958  
Internet: <https://www.comune.villaverde.or.gov.it> E-mail: [ragioneria@comune.villaverde.or.gov.it](mailto:ragioneria@comune.villaverde.or.gov.it)  
PEC.: [ragioneria.villaverde@legalmail.it](mailto:ragioneria.villaverde@legalmail.it)

REGISTRO GENERALE  
N. 231 - DEL 19-11-2018

**COPIA**

## AREA FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE N. 15 DEL 19-11-2018

OGGETTO

LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2017, POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **diciannove** del mese di **novembre**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO CHE:

**CON** deliberazione del Consiglio Comunale N. 11 del 04.05.2018, veniva approvato il Bilancio di Previsione 2018, il Pluriennale 2018/2020;

**VISTO** il decreto Sindacale N. 2/2018 del 15.06.2018, PROT. N. 3234, di nomina del titolare della posizione organizzativa dell'Area Economica Finanziaria/Tributi, Loi Maria Grazia.

**VISTA** la deliberazione della G.C. N. 32 DEL 15.05.2018 con la quale sono state assegnate le risorse economiche ai Responsabili di P.O.;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n. 25 in data 14/04/2017 con il quale è stato approvato il piano dettagliato degli obiettivi esercizio 2017;

Con deliberazione consiliare n. 12/2011 è stato trasferito all'Unione dei Comuni Alta Marmilla avente sede in Ales, a cui questo Comune ha a suo tempo aderito, il servizio: *processi di valutazione e piano di obiettivi di performance*, con prima opzione l'O.I.V. ed in subordine il N. di V.

- L'Unione dei Comuni Alta Marmilla con deliberazione dell'assemblea n. 17 del 29.08.2011 ha preso atto delle deliberazioni dei consigli comunali inerenti la gestione associata al servizio: processi di valutazione e piano di obiettivi di performance, accogliendo le deleghe, approvando lo schema di convenzione e conferendo mandato al dirigente dell'Unione per i successivi adempimenti di competenza.
- Con deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 è stato approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi disciplinando l'O.I.V.
- Con deliberazione della G.C. n. 69/2011 è stato approvato il sistema di valutazione e misurazione della performance organizzativa ed individuale.
- Con deliberazione G.C. n. del 26/2012 il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi è stato adeguato all'opzione Nucleo di Valutazione.
- Con deliberazione della G.C. n. 28/2012 è stato approvato lo schema del piano delle performance ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett.a) del d.lgs n. 150/2009.
- Con deliberazione G.C. n. 52/2013 è stato istituito formalmente, in questo Comune, il nucleo di valutazione in forma associata che ha operato per il biennio 2013/2014;
- Con delibeazione G.C. 31/2015 è stato costituito il N. di Valutazione per il triennio 2015/2017 che opererà nella compagine designata dall'Unione dei Comuni ovvero: dott.ssa Cristiana Dessì presidente nominato dall'unione dei Comuni, dott.ssa Daniela Trudu, componente, segretario comunale titolare della segreteria convenzionata dei Comuni di Ales, Curcuris e Villa Verde.
- Con deliberazione della G.C. 22/2014 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione del segretario comunale;
- Con deliberazione della G.C. n. 33 del 22.07.2016 è stato approvato il piano degli obiettivi di performance individuale ed organizzativa per l'anno 2016.
- Con verbali nn. 3/2018, n. 4/2018, del 06.11.2018 inerenti il processo di valutazione finale anno 2017 e, quindi, alla Rendicontazione dei risultati e relazione sul funzionamento complessivo ciclo delle performance per l'anno 2017, n. 5/2018 del 06.11.2018 Validazione la Relazione sulla performance anno 2017, approvati con deliberazione della G.C. N. 70 del 09.11.2018, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DEI RISULTATI E RELAZIONE SUL FUNZIONAMENTO COMPLESSIVO CICLO DELLE PERFORMANCE 2017", mediante la quale si approvava la valutazione eseguita dal Nucleo di valutazione per l'anno 2017, con il seguente punteggio:

AREA AMMINISTRATIVA: di 96% Performance Individuale Classe di Merito I, Fascia A e 96% Performance Organizzativa Fascia I;

AREA FINANZIARIA: di 96% Performance Individuale Classe di Merito I, Fascia A e 96% Performance Organizzativa Fascia I;

AREA TECNICA: di 96% Performance Individuale Classe di Merito I, Fascia A e 96% Performance Organizzativa Fascia I;

VISTA la deliberazione della C.G. N. 69 del 18/11/2011 relativa "**all'approvazione del Sistema di Misurazione e valutazione delle performance**", dalla quale risulta l'attribuzione dei seguenti punteggi per le diverse aree:

**PERFORMANCE INDIVIDUALE** secondo l'art. 24 Allegato A) salario accessorio pari all'80% dell'intero budget, FASCIA A: valutazioni maggiori al 90%, premio pari al 100%;

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA** secondo l'art. 25 dell'allegato B) salario accessorio pari al 20% dell'intero budget, FASCIA I: valutazioni > 90%, premio pari al 100%;

**CONSIDERATO CHE** con il piano esecutivo di gestione, la gestione delle spese del personale sono state affidate al Responsabile dell'Area Finanziaria;

**DATO ATTO CHE** ad oggi non è stata liquidata alcuna indennità di risultato per l'anno 2016 e che l'indennità di posizione attribuita e liquidata per il seguente anno risulta essere:

**– RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E SOCIALE:**

**Dal 01.01.2017 al 31.12.2017**

ANNO	Indennità di posizione	% di risultato	Importo totale budget performance
2017	€. 9.679,00	25%	€2.419,75

Importo budget	totale	% performance individuale	% fascia raggiunta	Totale premio
€. 2.419,75		80% = €. 1.935,80	A = 100%	€. 1.935,80
Importo budget	totale	%performance organizzativa	% fascia raggiunta	Totale premio
€. 2.419,75		20% = €. 483,95	I = 100%	€. 483,95
<b>TOTALE PREMIO PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA 2017</b>				<b>€. 2.419,75</b>

**– RESPONSABILE AREA FINANZIARIA E TRIBUTI:**

**Dal 01.01.2017 al 31.12.2017**

ANNO	Indennità di posizione	% di risultato	Importo totale budget performance
2017	€. 9.683,00	25%	€2.420,75

Importo budget	totale	% performance individuale	% fascia raggiunta	Totale premio
€. 2.420,75		80% = €. 1.936,60	A = 100%	€. 1.936,60
Importo budget	totale	%performance organizzativa	% fascia raggiunta	Totale premio
€. 2.420,75		20% = €. 484,15	I = 100%	€. 484,15
<b>TOTALE PREMIO PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA 2017</b>				<b>€. 2.420,75</b>

**– RESPONSABILE AREA TECNICA**

**Dal 01.01.2017 al 31.12.2017**

ANNO	Indennità di posizione	% di risultato	Importo totale budget performance
------	------------------------	----------------	-----------------------------------

<b>2017</b>	<b>€. 9.680,00</b>	<b>25%</b>	<b>€.2.420,00</b>
-------------	--------------------	------------	-------------------

Importo budget	totale	% performance individuale	% fascia raggiunta	Totale premio
<b>€. 2.420,00</b>		<b>80% = €. 1.936,00</b>	<b>A = 100%</b>	<b>€. 1.936,00</b>
Importo budget	totale	%performance organizzativa	% fascia raggiunta	Totale premio
<b>€. 2.420,00</b>		<b>20% = €. 484,00</b>	<b>I = 100%</b>	<b>€. 484,00</b>
<b>TOTALE PREMIO PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA 2017</b>				<b>€. 2.420,00</b>

**RILEVATO CHE AI** sensi dell'art. 23 del Regolamento di Contabilità è stato acquisito il seguente parere di cui all'art. 49 del D.L. 267/2000 (T.U.):

**RITENUTO** opportuno provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

## **D E T E R M I N A**

**DI LIQUIDARE E PAGARE** ai dipendenti comunali,

- 1) Responsabile Area Amministrativa e Sociale la somma di €. 2.419,75;
- 2) Responsabile Area Finanziaria e Tributi la somma di €. 2.420,75;
- 3) Responsabile Area Tecnica la somma di €. 2.420,00;

**DI IMPUTARE** la spesa nei seguenti Capitoli del personale:

- Cap. 1071, cod. 1.03-01.01.01 per €. 2.420,75; -  
 Cap. 1901, cod. 12.07-01.01.01 per €. 2.419,75;  
 Cap. 1081, cod. 1.06 - 01.01.01.01 per €. 2.420,00, del Bilancio 2018/2020;

I relativi contributi a carico dell'ente trovano copertura sempre alle stesse missioni e programmi dei cap. 1072/1082/1902, bilancio 2018/2020, - e cap. 1075/1085/1900 sufficientemente disponibili.

### ATTESTA

La regolarità e correttezza amministrati del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 19-11-2018

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.TO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO RAG.RA LOI MARIA GRAZIA

<b>Parere di Regolarità Contabile</b>	
Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, sul presente atto, si esprime parere Favorevole per quanto concerne la Regolarità Contabile.	
Data: 19-11-2018	Il Responsabile di Servizio
	<b>F.TO Rag.ra Maria Grazia Loi</b>

\*\*\*\*\*

N° 6125 di prot. addì 19-11-2018

N° Pubblicazione 701

**Di dare atto** che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 19-11-2018 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 19-11-2018