

Comune di Villa Verde

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)  
SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2023 - 2024 - 2025**

# **SOMMARIO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 336

Popolazione residente alla fine del 2022 (*penultimo anno precedente*) n.278 di cui:

maschi n.134

femmine n. 144

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. 7

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. 9

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n.30

in età adulta (30/65 anni) n. 132

oltre 65 anni n. 100

Nati nell'anno n. **0**  
Deceduti nell'anno n. 6  
Saldo naturale: +/- 6  
Immigrati nell'anno n. 8  
Emigrati nell'anno n. 12  
Saldo migratorio: +/-4  
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **4**

## **Risultanze del territorio**

Superficie Km<sup>2</sup> 17,34

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. 2

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km 2,8

strade urbane Km 9

strade locali Km 20,50

itinerari ciclopeditoni Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **SI**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Piano Particolareggiato Centri storici – PPCS **SI**

## **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **0**

Scuole primarie con posti n. **0**

Scuole secondarie con posti n. **0**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n.1

Rete acquedotto Km 4,35

Aree verdi, parchi e giardini Km<sup>2</sup> 60,00

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 185

Rete gas Km **0,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. 1

Veicoli a disposizione n. 3

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Servizi gestiti in forma diretta

Tutti i servizi in capo all'Ente Comune sono gestiti in forma diretta ad eccezione dei servizi sotto elencati in gestiti in forma associata.

### Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Villa Verde in data 27 giugno 2007 ha sottoscritto l'atto costitutivo dell'Unione di Comuni Alta Marmilla con sede in Ales; a questi hanno aderito n. 20 Comuni.

Sono stati ad essa trasferiti i seguenti servizi e/o funzioni che vengono esercitati, pertanto, in forma associata dalla stessa Unione:

Servizio raccolta, trasporto e conferimento R.S.U. ( Deliberazione C.C. n. 20 del 12.05.2008)

Servizio coordinamento e trasporto studenti ( Deliberazione C.C. n. 14 del 28.04.2008)

Servizio mense scolastiche ( Deliberazione C.C. n. 15 del 28.04.2008)

Sportello Unico attività produttive ( Deliberazione C.C. n. 16 del 28.04.2008)

Servizio ambientale (Deliberazione C.C. n. 13 del 26.05.2009)

Funzione autorizzatoria in materia di paesaggio (Deliberazione C.C. n. 37 del 30.11.2009)

Servizio P.I.P. sovra comunale della ex XVII Comunità Montana (Deliberazione C.C. n. 4 del 18.03.2011)

Servizio processi di valutazione e piano di obiettivi di performance. Nucleo di Valutazione.( Deliberazione C.C. n. 12 del 15.04.2011)

Funzione Catasto (Deliberazione C.C. n. 17 del 22.09.2015) ancora non attivata

Funzione Protezione civile ( Deliberazione C.C. n. 18 del 22.09.2015)

Funzioni scolastiche ( Deliberazione C.C. n. 27 del 18.12.2015 ), Mensa e Trasporto

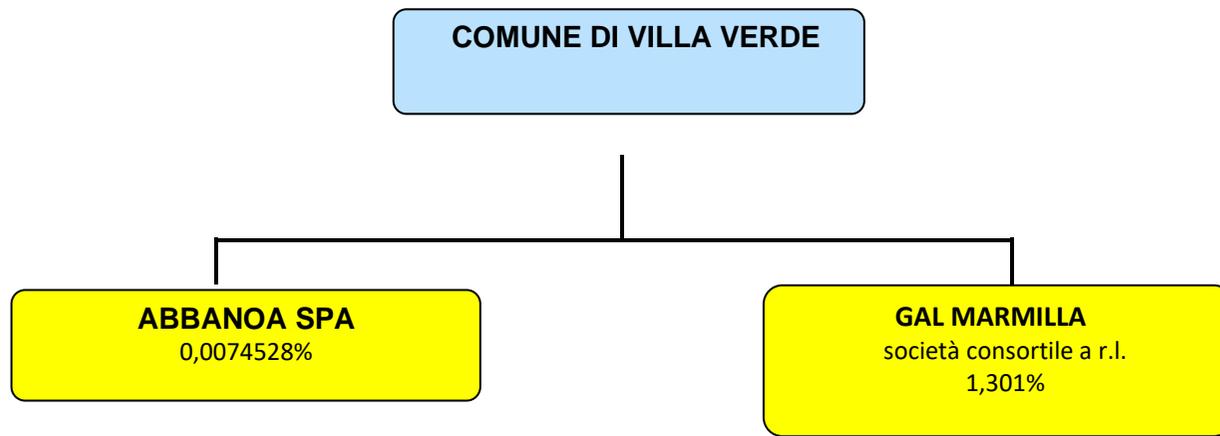
C.U.C. ( Deliberazione C.C. n. 28 del 18.12.2015 ): deliberazione di C.C. n. 31 del 17.11.2017.

Servizio Responsabile protezione dati Regolamento UE/2016/679. Protezione dati personali (Deliberazione C,C, n. 12 del 04.05.2018)

### Servizi affidati ad altri soggetti

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

### Società partecipate



**Si precisa inoltre che il Comune di VILLA VERDE fa parte dell'Unione dei Comuni "Alta Marmilla" e partecipa al Consorzio obbligatorio "Ente di governo dell'ambito della Sardegna", ex Autorità d'ambito della Sardegna ai sensi della L.R. 4/2015,**

Tabella riepilogativa di tutte le **partecipazioni detenute direttamente** e tabelle riepilogative delle **partecipazioni detenute indirettamente** (indicativo).

### **Partecipazioni dirette**

<b>Denominazione società</b>	<b>Anno di costituzione</b>	<b>% Quota di partecipazione</b>	<b>Attività svolta</b>	<b>Esito della rilevazione</b>
ABBANOVA Spa	2005	0,0074528% <a href="http://www.abbanova.it/compagine-sociale">http://www.abbanova.it/compagine-sociale</a>	Ente Gestore Servizio Idrico Integrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Produce beni e servizi strettamente Necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1)</li> <li>- Produce un servizio di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a)</li> </ul>
GAL MARMILLA società consortile a r.l.	2009	1,301%	Rafforzare l'identità dell'area del GAL e aumentare la sua attrattività come luogo di residenza, produzione e turismo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- È costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013 - Gruppi d'Azione Locale (art. 4, co. 6)</li> <li>- Produce beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1)</li> </ul>

### **Partecipazioni indirette detenute.**

***L'ente non detiene partecipazioni indirette.***

## Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2021 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **1.421.283,20**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente*) **1.613.643,59**

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -1*) **1.546.113,07**

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -2*) **1.574.169,24**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2021	0	0,00
2020	0	0,00
2019	0	0,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2021	3.379,37	913.494,79	0,37
2020	3.652,31	958.377,37	0,38
2019	3.913,73	900.850,94	0,43

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2021	0,00
2020	0,00
2019	0,00

#### Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Non è stato rilevato alcun disavanzo di amministrazione.

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
TOTALE	4	4	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021: 5

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
<b>2021</b>	4	263.244,93	34,46
<b>2020</b>	4	253.537,90	36,30
<b>2019</b>	5	228.279,90	30,42
<b>2018</b>	5	258.989,82	36,12
<b>2017</b>	5	242.063,80	32,11

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	179.377,67	185.785,49	199.783,55	201.449,55	202.125,55	202.125,55	0,833
Contributi e trasferimenti correnti	742.988,48	699.417,12	807.170,38	874.243,09	760.510,95	760.510,95	8,309

Extratributarie	36.011,22	28.292,18	48.834,00	43.188,00	48.834,00	48.834,00	- 11,561
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>958.377,37</b>	<b>913.494,79</b>	<b>1.055.787,93</b>	<b>1.118.880,64</b>	<b>1.011.470,50</b>	<b>1.011.470,50</b>	<b>5,975</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	20.947,80	19.508,21	0,00	0,00	- 6,872
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>958.377,37</b>	<b>913.494,79</b>	<b>1.076.735,73</b>	<b>1.138.388,85</b>	<b>1.011.470,50</b>	<b>1.011.470,50</b>	<b>5,725</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	241.444,09	180.639,82	494.673,69	1.202.285,51	147.574,68	8.000,00	143,046
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	522.268,26	556.019,82	178.621,87	228.073,06	0,00	0,00	27,684
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>763.712,35</b>	<b>736.659,64</b>	<b>673.295,56</b>	<b>1.430.358,57</b>	<b>147.574,68</b>	<b>8.000,00</b>	<b>112,441</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.722.089,72</b>	<b>1.650.154,43</b>	<b>1.750.031,29</b>	<b>2.568.747,42</b>	<b>1.159.045,18</b>	<b>1.019.470,50</b>	<b>46,782</b>

### Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)	2023 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	186.699,23	163.873,64	271.760,89	296.198,59	8,992
Contributi e trasferimenti correnti	741.340,70	702.845,05	816.359,96	870.727,67	6,659
Extratributarie	24.265,13	42.183,85	58.903,49	51.932,47	- 11,834
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>952.305,06</b>	<b>908.902,54</b>	<b>1.147.024,34</b>	<b>1.218.858,73</b>	<b>6,262</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>952.305,06</b>	<b>908.902,54</b>	<b>1.147.024,34</b>	<b>1.218.858,73</b>	<b>6,262</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	166.842,01	197.460,90	649.944,47	1.399.992,69	115,401
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>166.842,01</b>	<b>197.460,90</b>	<b>649.944,47</b>	<b>1.399.992,69</b>	<b>115,401</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.119.147,07</b>	<b>1.106.363,44</b>	<b>1.796.968,81</b>	<b>2.618.851,42</b>	<b>45,737</b>

## IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2022	2023	2022	2023
Prima casa	5,0000	5,0000		0,00
Altri fabbricati residenziali	5,0000	5,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	5,0000	5,0000	0,00	0,00
Terreni	5,0000	5,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	5,0000	5,0000	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>			<b>15.818,25</b>	<b>17.000,00</b>

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

I principali tributi e imposte sono IMU e TARI è inoltre prevista la riscossione del canone unico, e contribuzione dell'utenza per servizi sociali alla persona

## Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non è previsto ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio;

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000	<b>COMPETENZA ANNO 2023</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) (+)	185.785,49	184.563,50	184.563,50
2) Trasferimenti correnti (Titolo II) (+)	699.417,12	720.939,10	706.601,24
3) Entrate extratributarie (Titolo III) (+)	28.292,18	66.850,00	66.850,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>913.494,79</b>	<b>972.352,60</b>	<b>958.014,74</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>			
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup> (+)	91.349,48	97.235,26	95.801,47
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup> (-)	3.094,41	2.796,88	2.486,24
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso (-)	2.796,88	2.486,24	2.161,92
Contributi erariali in c/interessi su mutui (+)	563,22	563,22	563,22
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento (+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>	<b>86.021,41</b>	<b>92.515,36</b>	<b>91.716,53</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente (+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso (+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## B – Spese

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

#### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

CON deliberazione della G.C. n. 09/2022 è stato approvato il P.T.F.P. triennio 2022/2024.

##### VISTI

- l'art. 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, il quale testualmente recita: *Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;*
- Il D.lgs n. 165/01 e ss.mm. ii. che detta norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni il quale, in tema di assunzioni, testualmente recita: *“1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. 2. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze. 4. Omissis. 5. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo”;*
- l'art. 17, comma 1 bis D.L. 162/2019 che recita: *“Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”*
- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

**RICHIAMATO** il decreto-legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con legge n. 58 del 28/06/2019 (decreto crescita), art. 33, comma 2, in cui si prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia.”*

**VISTO** il Decreto 17 marzo 2020 “Misure per la definizione delle capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato dei comuni”, in attuazione dell'art. 33, co. 2, del decreto-legge n. 34/2019, convertito, con modificazione, nella legge n. 58/2019, in cui sono stati individuati i valori soglia che ciascun comune deve rispettare al fine di procedere alle nuove assunzioni a far data dal 20/04/2020;

**RILEVATO** che all'art. 2 del Decreto sopra richiamato vengono esplicitate le modalità e le tipologie di spese ed entrate rientranti nella determinazione della capacità di spesa dell'ente:

a) *spesa del personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;*

b) *entrate correnti: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.*

Dato atto, quindi, che:

- il valore soglia del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, calcolato secondo le definizioni del citato decreto, per i Comuni con meno di 1.000 abitanti è pari a 29,5% (tabella 1 del decreto);
- i comuni che si collocano al di sotto di tale soglia possono incrementare annualmente la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza coi P.T.F.P. e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, in misura percentuale, per i Comuni con meno di 1.000 abitanti, in misura non superiore al : 23,0% anno 2020, 29,0% anno 2021, 33,0% anno 2022, 34% anno 2023 e 35,0% anno 2024 ( tabella 2 del decreto) e nel rispetto del valore soglia di cui alla tabella 1.

**CONSIDERATO** che il Comune di VILLA VERDE sulla base dei valori del Decreto del 17/03/2020 ha un rapporto di spesa di personale e entrate correnti pari al 28,70% risultante inferiore al parametro del valore soglia per fascia demografica fino a 1000 abitanti pari a 29,5% così determinato:

- fascia demografica (art. 3 DPCM 17/03/2020) comune fino a 1000 abitanti;
- valore soglia (art. 4 DPCM 17/03/2020) fascia demografica fino a 1000 abitanti pari al 29,5%;
- spesa di personale: impegni di competenza al macroaggregato 101 relativo al personale assunto come da ultimo rendiconto anno 2021 al lordo dei contributi e al netto dell'IRAP (art. 2 Decreto 17/03/2020) ;
- entrate correnti: media accertamenti di competenza ultimi 3 rendiconti approvati al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione dell'ultima annualità considerata

anni considerati nel calcolo	2019	2020	2021
entrate correnti	900.850,94	958.377,37	913.494,79
Media	924.241,30		
Fcde bilancio ultima annualità	6.896,50		
Entrate nette	917.344,53		

Spesa di personale ultimo rendiconto approvato (anno 2021) pari a € 263.244,93

Rapporto tra spesa di personale/entrate correnti al netto FCDE: € 263.244,93/€ 917.344,53 = 28,70%

**RILEVATO** che sulla base del sopra citato rapporto il comune di VILLA VERDE ha la facoltà di procedere all'aumento della spesa di personale registrata nell'anno 2018, pari a € 258.989,82 nelle seguenti percentuali:

anno	2022	2023	2024
percentuale	33%	34%	35%
incremento	85.466,64	88.056,54	90.646,44

**DATO ATTO** che, nonostante le percentuali di aumento della spesa di personale, di cui all'articolo 5 del Decreto del 17/03/2020, il valore soglia massimo per la fascia demografica fino a 1000 abitanti risulta essere pari al 29,5% della media delle entrate correnti calcolate (€ 917.344,53 per 29,5%) che corrisponde ad **€.270.616,64;**

**VISTO** l'articolo 1, comma 562 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*), il quale contiene la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti non soggetti nel 2015 a patto di stabilità, prevedendo che: "562. Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558."

**VISTO** l'articolo 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, il quale testualmente recita:

#### Art. 9. Contenimento delle spese in materia di impiego pubblico

28. *A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. I limiti di cui al primo e al secondo periodo non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. Per gli enti locali in sperimentazione di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per l'anno 2014, il limite di cui ai precedenti periodi è fissato al 60 per cento della spesa sostenuta nel 2009. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n.276. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. OMISSIS*

#### **DATO ATTO** che:

- trovandosi il Comune di VILLA VERDE al di sotto del valore soglia di cui all'art. 4 del Decreto del 17 marzo 2020 si applica la disposizione di cui al comma 2 del medesimo articolo, che dispone: *“a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali di fabbisogno del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia”;*
- il vincolo di spesa potenziale massimo di cui all'art. 1, comma 562, della legge n. 296/2006 al netto delle componenti escluse è pari a € 264.274,04 e risulta rispettato per gli anni 2023/2024/2025;

#### **VISTA** la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2023/2025 predisposta dopo attenta valutazione:

- del fabbisogno di personale connesso ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti ed a quelli che si intendono svolgere;
- delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- dei vincoli cogenti in materia di spese di personale;

#### **RILEVATO** che nella suddetta programmazione di fabbisogno sono indicati:

- il personale in servizio;
- le assunzioni a tempo indeterminato previste nel triennio;
- ogni forma di lavoro flessibile;
- il rispetto delle disposizioni in materia di nuove assunzioni a tempo indeterminato, di assunzioni obbligatorie ex legge 68/1999, n. 68, rispetto di contenimento delle spese di personale nonché di limitazioni di spesa per assunzioni flessibili previste dal D. L. 78/2010 (art. 9, comma 28);
- le risorse finanziarie destinate alla sua attuazione e il rispetto dei limiti di spesa di personale.

**RILEVATO** pertanto che la copertura dei posti vacanti deve avvenire nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente, nei limiti di spesa di personale prevista nonché dei relativi stanziamenti di bilancio;

**CONSIDERATO** che nell'anno 2022 non sono state effettuate le assunzioni previste nel P.T.F.P. 2022-2023;

**DATO ATTO** che, nel rispetto dei limiti previsti di cui al Decreto 17 marzo 2020 attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34 del 2019, si prevede l'assunzione di un istruttore di vigilanza, CAT. C, posizione economica C1, a tempo indeterminato part-time (18h), ed un operaio specializzato cat. B3, a tempo indeterminato part.time (18h), con concorso pubblico, scorrimento graduatorie o in attesa di effettuare il concorso assunzione a T.D.

**EVIDENZIATO** che l'art. 7 del Decreto del 17/03/2020 esplicita che la maggiore spesa di personale derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva rispetto al limite di cui all'art. 1 comma 562 della L. 296/2006;

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, come stabilito con la deliberazione G.C. n. 18/2020, nonché la deliberazione della G.C. n. 22 del 06.05.2021 avente ad oggetto "Approvazione nuova struttura organizzativa dell'Ente";

**RICHIAMATO** l'art. 19, co. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

Rilevato anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., come da deliberazione della giunta comunale.

Accertato che:

- Alla data odierna risultano in servizio n. 4 dipendenti comunali, cat. D Titolare di posizione organizzativa, **“AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE”**
  - Questo ente non versa in situazione strutturalmente deficitaria
  - Il bilancio di previsione esercizio finanziario 2022/2024 è in fase di redazione e il termine per l'approvazione è stato differito con Decreto al 31.03.2022
  - Il conto del bilancio es. 2021 è stato approvato con deliberazione della C.C. n. 20/2022 e il termine per l'approvazione del conto es. 2022 è il 30.04.2023
  - Non sussiste per questo Comune l'onere di assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/99 perché occupa meno di 15 dipendenti.
- Con deliberazione della G.C. n.24/2022 è stato approvato il piano di azioni positive triennio 2022/2024 ex art. 48 del D.lgs. n. 198/06.

Sono rispettati:

il pareggio di bilancio e i limiti di spesa di cui alle altre sopraccitate norme;  
che le assunzioni di cui al presente piano risultano programmata nel rispetto dei limiti di spesa del personale;

**DI PRENDERE ATTO** che:

- la capacità assunzionale del Comune di VILLA VERDE per il triennio 2023/2025, risulta essere pari a € **270.616,64**;
- è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dagli articoli 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001;
- non prevede stabilizzazioni ai sensi dell'art. 35, comma 3 bis del decreto legislativo n. 165/2001;

**DI DARE ATTO** altresì che l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale 2023 è in linea con quanto previsto dall'art. 33 comma 1 D.L. 34/2019 e dall'articolo 1, comma 562 della legge n. 296/2006;

**DI DEMANDARE** ai Responsabili dell'Area Tecnica e finanziaria, ciascuno per quanto di competenza, gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

Di prendere atto del seguente organigramma: ( Vigile Urbano cat. C1 “Area degli Istruttori” da 12h. a 18h. settimanali)



<b>Area Sociale</b>	<b>Area Tecnico/manutentiva</b>	<b>Area Contabile/Tributi</b>
<i>Posizione giuridica Categoria D1</i>	<i>Posizione giuridica Categoria D1</i>	<i>Posizione giuridica Categoria D1 (D4 Ec.)</i>
Responsabile p.o. Area Sociale Istruttore direttivo operatore sociale Full time	Responsabile p.o. Area Tecnico-Manutentiva e di Vigilanza Istruttore direttivo tecnico Full time	Responsabile p.o. Area Contabile /Tributi e gestione paghe Istruttore direttivo contabile Full time
<i>Posizione giuridica Categoria D1</i>	<i>Posizione giuridica Categoria B3</i>	
<b>Area Amministrativa</b>		
Responsabile p.o.area Amministrativa Istruttore direttivo amministrativo Full time	Collaboratore tecnico specializzato Part time h.18	
	<i>Posizione Giuridica Categoria C</i> Agente Polizia Locale Part time h.18	

Di dare atto, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, che non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.; come da deliberazione della giunta.



D 1 (D4 EC.) Full time 36 ore settimanali AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	Istruttore direttivo specialista servizi finanziari	Servizio finanziario, gestione economica del personale e tributi	1	1	0		
	<b>Totale</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>		

#### Area tecnica

Categoria	Profilo	Competenza settori	Posti previsti in dotazione organica	Posti ricoperti al 01/01/2023	Posti risultanti vacanti	Modalità di reclutamento	Tempi di attivazione procedura
D 1 Full time 36 ore settimanali AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	Istruttore Direttivo Specialista servizi tecnico-progettuali	Lavori pubblici, Urbanistica e ambiente, Servizio cimiteriale e manutenzioni	1	1	0	0	0
C1 Part time 18h settimanali AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore di Vigilanza	Vigilanza	1	0	0	Utilizzo graduatoria ceduta da altro ente o concorso pubblico o convenzione	ENTRO IL 31.12.2023
B3 Part time 18h settimanali AREA DEGLI OPERATORI	Esecutore operativo, collaboratore tecnico	Servizi cimiteriali e manutenzioni	1	0		Utilizzo graduatoria ceduta da altro ente o concorso pubblico, o convenzione.	ENTRO IL 31.12.2023
	<b>Totale</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		

#### COSTO Nuove assunzioni anno 2023

Profilo professionale	Cat.	Decorrenza Presunta	Calcolo della spesa			
			Trattamento economico	Oneri riflessi	Irap	Totale
n. 1- Istruttore di Vigilanza – Tempo indeterminato – part time 18h AREA DEGLI ISTRUTTORI	C1	07/2023	7.903,00	1881,00	671,20	10.455,20
n. 1- Esecutore operativo, collaboratore tecnico AREA DEGI OPERATORI ESPERTI	B3	07/2023	5.465,77	1.380,57	465,10	7.311,44

## SPESA MASSIMA RISPETTO AL 2008

### ANNO 2008

INTERVENTO 01 (CONTO CONSUNTIVO 2008)	€ 262.807,36
IRAP PERSONALE	€ 14.263,54
BUONI PASTO (Rif. INTERVENTO 1010803)	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 277.070,90</b>
SI DETRAGGONO:	
QUOTA INCENTIVI 109 E SERVIZIO SOCIALE	€ 8.736,23
DIRITTI DI ROGITO E ONERI	€ 2.366,31
QUOTA A CARICO RAS FONDO	€ 1.694,32
ARRETRATI CONTRATTUALI SEGR. COM.LE	
TOTALE DETRAZIONI	€ 12.796,86
<b>TOTALE SPESA 2008</b>	<b>€ 264.274,04</b>

## PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Relativamente alla spesa per lavoro flessibile, Art. 9, 28° comma, del D.L. 31/05/2010 n° 78, convertito con modificazioni dalla L. n° 122/2010 e ss.mm.ii. relativamente alla spesa per il personale a tempo determinato, ha stabilito la stessa non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. per gli Enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale (altrimenti: 50% della spesa sostenuta nel 2009) (Dipartimento Funzione pubblica, circolare n. 5/2013 (p. 7); - Corte conti, Sezione Autonomie, delibera n. 13/2015). La spesa sostenuta da questo Ente in tale esercizio ammonta a € 14,847,63, come si desume dal seguente quadro:

Figura professionale	Oneri diretti	Oneri indiretti	Totali per fig. profes.
OPERAI PIANO OCCUPAZIONE	7.628,00	3.350,98	10.978,98
LAVORO STRAORDINARIO AMM.VO	2.924,15	944,50	3.868,65
<b>Tot ali</b>	<b>10.552,15</b>	<b>4.295,48</b>	<b>14.847,63</b>

A termini dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. n. 75/2017, questo ente si avvarrà di contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile "soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale".

Potrà essere applicato in tali circostanze anche l'istituto dello 'scavalco di eccedenza' ex art 1, comma 557 della Legge n. 311/2004.

### COMUNE DI VILLA VERDE PROV. DI ORISTANO

SPESA DI PERSONALE 2023				
MACRO	Livelli		Codice Voce	Importi
U	I	Spese correnti	U.1.00.00.00.000	
U	II	Redditi da lavoro dipendente	U.1.01.00.00.000	257.289,00 €
U	V	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	U.1.03.02.12.001	
U	V	Quota LSU in carico all'ente	U.1.03.02.12.002	
U	V	Collaborazioni coordinate e a progetto	U.1.03.02.12.003	
U	V	Tirocini formativi extracurricolari	U.1.03.02.12.004	
U	V	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	U.1.03.02.12.999	
		(+) Spesa convenzione Segreteria (ENTE CONVENZIONATO)		8.500,00 €
IN DECURTAZIONE		(-) COMPONENTE ESCLUSE - per spesa convenzione Segreteria (ENTE CAPO CONVENZIONE)		
TOTALE SPESA DI PERSONALE 2023				269.673,33 €

NELLE SPESE DI PERSONALE E' STATO IPOTIZZATO UN COSTO PER LE NUOVE ASSUNZIONI DA MARZO PER L'OPERAIO B3 E DA LUGLIO PER IL VIGILE CAT. C1  
 E' STATO INOLTRE ACCANTONTONATO UN IMPORTO DI €. 15.000,00 PER EVENTUALI INCREMENTI DELLE P.O.  
 TUTTE QUESTE VOCI SONO RICOMPRESSE ALL'INTERNO DEL MACROAGGREGATO 101 \*

**COMUNE DI VILLA VERDE PROV. DI ORISTANO**

	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	900.850,94 €	958.377,37	913.494,79 €

- -

FCDE PREVISIONE 2021	6.896,50 €
	<u>media triennio</u> <u>19-21</u>
TOTALE ENTRATE	924.241,03 €
fcde 2020	-6.896,50 €
ENTRATE VALIDE	917.344,53 €
LIMITE MAX %	29,50%

-

<b>LIMITE FINANZIARIO</b>	<b><u>LIMITE FINANZIARIO (NUOVO METODO)</u></b>	<b><u>LIMITE FINANZIARIO (2008)</u></b>	I STEP: VALUTAZIONE DEL SUPERAMENTO DEL LIMITE DEL VALORE SOGLIA
SPESA 2021	270.616,64 €	264.274,04	

*impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale.....*

MACROAGG. 1.01.00.00.000		263.244,93
MACROAGGR. 1.03.02.12.001		-
MACROAGGR. 1.03.02.12.002		-
MACROAGGR. 1.03.02.12.003		-
MACROAGGR. 1.03.02.12.999		-
		<u>263.244,93 €</u>
CAPACITA' ASSUNZIONALE	<b>28,70%</b>	7.371,71 € OK

TOTALE SPESA MASSIMA ANNO 2023 **270.616,64 €**

SPESA PERSONALE (ANNO 2018)	258.989,82		
	2020	23,00%	59.567,66 €
	2021	29,00%	75.107,05 €
	2022	33,00%	85.466,64 €
	2023	34,00%	88.056,54 €
	2024	35,00%	90.646,44 €

II STEP:  
INCREMENTO  
ASSUNZIONE  
SPESE  
PERSONALE SU  
BASE 2018

## Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

ALLO STATO ATTUALE NON SONO PREVISTE FORNITURE DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO SUPERIORE AI 40.000,00 euro, come da deliberazione della Giunta Comunale N. 7 del 23.02.2023.;

### ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villa Verde

#### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA <sup>(1)</sup>

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2023	2024	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

## ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villa Verde

### ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Fiscale Ammune	Prima annualità del primo progr. nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo compless. di un lavoro o di altra acquisiz. presente in program. di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo compless. l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionali)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Resp. del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidam. di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica program. (11)				
																2023	2024	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		Codice AUSA	Denominaz.					
																				Importo	Tipol.							
Tab. B.1																0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			Tab. B.2

#### Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

#### Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

#### Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villa Verde**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	--

Note

(1) breve descrizione dei motivi

**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa è stata approvata in giunta con deliberazione N. 7 del 23.02.2023

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villa Verde**

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villa Verde - Comune

## di Villa Verde - Ufficio Tecnico

### SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	800,000.00	1,725,000.00	0.00	2,525,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	800,000.00	1,725,000.00	0.00	2,525,000.00

#### **Note:**

Il referente del programma

Basilio Pusceddu

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villa Verde - Comune di Villa Verde - Ufficio Tecnico

## ***SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE***

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

**Basilio Pusceddu**



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villa Verde - Comune di Villa Verde - Ufficio Tecnico

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L0007387095820220002		J91H2000030001	2023	Basilio Pucseddu	SI	No	020	095	073		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI UN FABBRICATO (CASA LAMPIS) DA DESTINARE A USO SOCIALE	2	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L0007387095820220003		J97H2200080001	2023	Basilio Pucseddu	SI	No	020	095	073		99 - Altro	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	MESSA IN SICUREZZA, PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE AMBIENTALE DI UN COMPARTIMENTO FORESTALE DEL MONTE ARCI A RISCHIO (PROGETTO OROCO)	1	0,00	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00	0,00		0,00		
L0007387095820220004		J97H1700090006	2023	Basilio Pucseddu	SI	No	020	095	073		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Sistemazione delle strade comunali Muntaredda - Minda Pira, Linus Arbuz - Pauli Abis Rosa Melas - Sa Canava	1	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L0007387095820220005		J54H22000010001	2023	Basilio Pucseddu	SI	No	020	095	073		01 - Nuova realizzazione	05.31 - Culto	L'osservatorio dei paesaggi archeologici della Mamalia	3	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0007387095820220006		J54H22000010001	2023	Basilio Pucseddu	No	No	020	095	073		03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Laboratorio Archeologia/Archeo-recupero e riqualificazione delle strutture di supporto del sito di Bruniku e s'Ormu	3	0,00	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00	0,00		0,00		
L0007387095820220007		J98I20000520006	2023	Basilio Pucseddu	SI	No	020	095	073		01 - Nuova realizzazione	05.30 - Sanitarie	COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO DI UNA STRUTTURA PER L'ASSISTENZA AI MALATI DI ALZHEIMER	1	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0007387095820220008		J96F22000520002	2023	Basilio Pucseddu	SI	No	020	095	073	ITCGG	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Messa in sicurezza della strada di circoscrizione e Miza Margiani	2	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L0007387095820220009		J93C22001320002	2023	Basilio Pucseddu	SI	No	020	095	073		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	06.42 - Strutture ed attrezzature per il commercio e i servizi	COMPLETAMENTO DI UN'AREA ATTREZZATA, DESTINATA AD OSPITARE IL MERCATO CIVICO, FIERE ED ESPOSIZIONI DI PRODOTTI TIPICI	2	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
														800.000,00	1.725.000,00	0,00	0,00	2.525.000,00	0,00		0,00			

Note:

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villa Verde - Comune di Villa Verde - Ufficio Tecnico

- (1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è to inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 9)
- (3) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera eg) del D.Lgs.50/2016
- (5) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
- (7) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (9) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (11) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villa Verde - Comune di Villa Verde - Ufficio Tecnico

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00073870958202200002	J91H20000030001	MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI UN FABBRICATO (CASA LAMPIS) DA DESTINARE A USO SOCIALE	Basilio Puscieddu	0.00	350,000.00	VAB	2	Si	Si	1	0000242889	Unione di Comuni Alta Marmilla	
L00073870958202200003	J97H22000880001	MESSA IN SICUREZZA, PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE AMBIENTALE DI UN COMPRESORIO FORESTALE DEL MONTE ARCI A RISCHIO IDROGEOLOGICO.	Basilio Puscieddu	0.00	640,000.00	AMB	1	Si	Si	1	0000242889	Unione di Comuni Alta Marmilla	
L00073870958202200004	J97H17000980006	Sistemazione delle strade comunali Muntaniedda - Minda Pira, Linus Arbus - Pauli Abis Roia Melas - Sa Canniga	Basilio Puscieddu	200,000.00	200,000.00	MIS	1	Si	Si	4			
L00073870958202200005	J54H22000010001	L'osservatorio dei paesaggi archeologici della Marmilla	Basilio Puscieddu	0.00	200,000.00	COP	3	Si	Si	2			
L00073870958202200006	J54H22000010001	Laboratorio Archeologia/Arte: recupero e riqualificazione delle strutture di supporto del sito di Brunku e s'Ormu	Basilio Puscieddu	0.00	235,000.00	AMB	3	Si	Si	2			
L00073870958202200007	J98I22000520006	COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO DI UNA STRUTTURA PER L'ASSISTENZA AI MALATI DI ALZHEIMER	Basilio Puscieddu	0.00	300,000.00	MIS	1	Si	Si	3	0000242889	Unione di Comuni Alta Marmilla	
L00073870958202200008	J95F22000520002	Messa in sicurezza della strada di circonvallazione e Mitza Margiana	Basilio Puscieddu	300,000.00	300,000.00	MIS	2	Si	Si	4	0000242889	Unione di Comuni Alta Marmilla	
L00073870958202200009	J93C22001320002	COMPLETAMENTO DI UN'AREA ATTREZZATA DESTINATA AD OSPITARE IL MERCATO CIVICO, FIERE ED ESPOSIZIONI DI PRODOTTI TIPICI	Basilio Puscieddu	300,000.00	300,000.00	MIS	2	Si	Si	4	0000242889	Unione di Comuni Alta Marmilla	

*Il referente del*

*programma*

*Basilio*

*Puscieddu*

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villa Verde -  
Comune di Villa Verde - Ufficio Tecnico**

**SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL  
PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON  
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'intervento</b>	<b>Importo intervento</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>

## **C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente ha rispettato gli equilibri e i vincoli di finanza pubblica.

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.609.878,03			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		19.508,21	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.118.880,64 0,00	1.011.470,50 0,00	1.011.470,50 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.031.378,91 0,00 8.130,02	932.111,94 0,00 8.259,27	932.787,62 0,00 8.259,27
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		7.047,94 0,00 0,00	7.358,56 0,00 0,00	7.682,88 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>99.962,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>71.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		6.000,00	6.000,00	6.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>93.962,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>65.000,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		228.073,06	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		1.202.285,51	147.574,68	8.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		6.000,00	6.000,00	6.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		1.530.320,57 0,00	219.574,68 0,00	79.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>-93.962,00</b>	<b>-66.000,00</b>	<b>-65.000,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**

**2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			93.962,00	66.000,00	65.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>93.962,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>65.000,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	1.609.878,03								
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto<sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		247.581,27	0,00	0,00					
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	296.198,59	201.449,55	202.125,55	202.125,55	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	1.306.558,22	1.031.378,91	932.111,94	932.787,62
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	870.727,67	874.243,09	760.510,95	760.510,95					
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	51.932,47	43.188,00	48.834,00	48.834,00					
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	1.399.992,69	1.202.285,51	147.574,68	8.000,00	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	1.568.595,48	1.530.320,57	219.574,68	79.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	2.618.851,42	2.321.166,15	1.159.045,18	1.019.470,50	<b>Totale spese finali .....</b>	2.875.153,70	2.561.699,48	1.151.686,62	1.011.787,62
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	7.047,94	7.047,94	7.358,56	7.682,88
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	337.796,04	333.400,00	333.400,00	333.400,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	338.263,16	333.400,00	333.400,00	333.400,00
<b>Totale titoli</b>	2.956.647,46	2.654.566,15	1.492.445,18	1.352.870,50	<b>Totale titoli</b>	3.220.464,80	2.902.147,42	1.492.445,18	1.352.870,50
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	4.566.525,49	2.902.147,42	1.492.445,18	1.352.870,50	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	3.220.464,80	2.902.147,42	1.492.445,18	1.352.870,50
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	1.346.060,69								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

### Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

*(descrivere solo le missioni attivate)*

**MISSIONE**      **01**      ***Servizi istituzionali, generali e di gestione***

**MISSIONE**      **02**      ***Giustizia***

**MISSIONE**      **03**      ***Ordine pubblico e sicurezza***

**MISSIONE**      **04**      ***Istruzione e diritto allo studio***

**MISSIONE**      **05**      ***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

**MISSIONE**      **06**      ***Politiche giovanili, sport e tempo libero***

**MISSIONE**      **07**      ***Turismo***

**MISSIONE**      **08**      ***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***

**MISSIONE**      **09**      ***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

**MISSIONE**      **10**      ***Trasporti e diritto alla mobilità***

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b>Tutela della salute</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>

## PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2023

Gli obiettivi strategici, di processo e di performance organizzativa ed individuale definiti per l'anno 2022, individuati in base alle priorità emerse presentano un discreto grado di allineamento ai criteri di cui all'art. 5 del D.Lgs 150/2009, che allo stato attuale si intende mantenere validi anche per l'anno 2023, salvo integrazioni e modifiche all'atto di approvazione delle schede per ciascun dipendente.

Le schede degli obiettivi di performance all'Amministrazione saranno approvate con Delibera della Giunta Comunale e successiva pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

#### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	403.520,24	191.054,72	0,00	594.574,96	367.469,63	28.300,00	0,00	395.769,63	367.145,31	32.300,00	0,00	399.445,31
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	8.320,00	0,00	0,00	8.320,00	16.270,00	0,00	0,00	16.270,00	16.270,00	0,00	0,00	16.270,00
4	10.200,00	0,00	0,00	10.200,00	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
5	93.500,00	21.050,00	0,00	114.550,00	88.000,00	1.000,00	0,00	89.000,00	88.000,00	1.000,00	0,00	89.000,00
6	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00	9.600,00	0,00	0,00	9.600,00	9.600,00	0,00	0,00	9.600,00
7	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
8	0,00	166.178,44	0,00	166.178,44	0,00	89.574,68	0,00	89.574,68	0,00	0,00	0,00	0,00
9	90.441,00	124.517,61	0,00	214.958,61	90.617,00	15.000,00	0,00	105.617,00	90.617,00	15.000,00	0,00	105.617,00
10	43.200,00	661.519,80	0,00	704.719,80	47.500,00	19.700,00	0,00	67.200,00	47.500,00	19.700,00	0,00	67.200,00
11	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
12	314.115,63	11.000,00	0,00	325.115,63	267.546,92	11.000,00	0,00	278.546,92	267.546,92	11.000,00	0,00	278.546,92
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	11.603,00	300.000,00	0,00	311.603,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	35.079,04	0,00	0,00	35.079,04	21.108,39	0,00	0,00	21.108,39	22.108,39	0,00	0,00	22.108,39
50	0,00	0,00	7.047,94	7.047,94	0,00	0,00	7.358,56	7.358,56	0,00	0,00	7.682,88	7.682,88
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	333.400,00	333.400,00	0,00	0,00	333.400,00	333.400,00	0,00	0,00	333.400,00	333.400,00
<b>TOTALI</b>	<b>1.031.378,91</b>	<b>1.530.320,57</b>	<b>340.447,94</b>	<b>2.902.147,42</b>	<b>932.111,94</b>	<b>219.574,68</b>	<b>340.758,56</b>	<b>1.492.445,18</b>	<b>932.787,62</b>	<b>79.000,00</b>	<b>341.082,88</b>	<b>1.352.870,50</b>

## Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	505.928,79	207.956,11	0,00	713.884,90
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	8.320,00	0,00	0,00	8.320,00
4	39.576,94	0,00	0,00	39.576,94
5	108.136,54	32.521,09	0,00	140.657,63
6	8.221,23	0,00	0,00	8.221,23
7	851,51	0,00	0,00	851,51
8	0,00	166.693,46	0,00	166.693,46
9	176.510,57	111.299,51	0,00	287.810,08
10	55.095,98	675.066,36	0,00	730.162,34
11	27.800,78	0,00	0,00	27.800,78
12	354.312,88	11.000,00	0,00	365.312,88
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	10.603,00	303.076,14	0,00	313.679,14
15	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	60.982,81	0,00	60.982,81
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
50	0,00	0,00	7.047,94	7.047,94
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	338.263,16	338.263,16
<b>TOTALI</b>	<b>1.306.558,22</b>	<b>1.568.595,48</b>	<b>345.311,10</b>	<b>3.220.464,80</b>

## E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2023

### PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

(art. 58, comma 1, D.L. 25.06.2008, n. 112, convertito dalla legge 06.08.2008, n. 133)

L'art. 58 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che le Regioni, le Province, i Comuni e tutti gli altri Enti Locali, procedano al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, individuando, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e che possano essere suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il "Piano Delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari" da allegare al bilancio di previsione.

Il presente "Piano Delle Alienazioni E Valorizzazioni Immobiliari", contempla gli immobili (terrenie fabbricati) di proprietà comunale che possono essere oggetto di valorizzazione e/o riordino della gestione oppure di dismissione, laddove gli stessi non assolvano più a funzioni istituzionali ovvero di pubblico interesse per la collettività.

Dal presente "Piano Delle Alienazioni E Valorizzazioni Immobiliari" sono esclusi i **beni demaniali** (strade, cimiteri, parchi e giardini, etc.) e parte dei beni iscritti al **patrimonio indisponibile** dell'ente che, per loro natura, sono destinati all'esercizio di funzioni istituzionali (sede municipale, scuole di ogni ordine e grado, etc.) .

Il provvedimento di approvazione del "Piano Delle Alienazioni E Valorizzazioni Immobiliari" è di competenza del Consiglio Comunale: La delibera che approva gli elenchi è soggetta a pubblicazione secondo le forme previste per legge, significando che avverso l'iscrizione del bene immobile nel "Piano

Delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari" è previsto il ricorso amministrativo entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione.

L'importanza di tale documento è notevole in quanto l'inclusione di un immobile nello stesso ha i seguenti rilevanti effetti concreti:

- a) l'immobile passa automaticamente nel patrimonio disponibile dell'ente;
- b) si ha la possibilità di valorizzare gli immobili variandone la destinazione urbanistica;
- c) l'inclusione di un bene immobile nell'elenco ha effetto dichiarativo della proprietà, al punto che, in assenza di precedenti trascrizioni, si producono gli effetti della trascrizione di cui all'art. 2644 codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione in catasto;
- d) l'immobile può essere conferito dall'ente in un fondo comune di investimento immobiliare (l'ente stesso può promuovere la costituzione di un fondo).

Alla luce di quanto disposto dalla normativa innanzi descritta si è provveduto alla redazione di un elenco di beni da alienare, valorizzare e/o assoggettabili a riordino della gestione non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune, di seguito riportato:

**A)** Beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente da valorizzare:

- 1 - museo;
- 2 - biblioteca;

**B)** Beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente suscettibili ad essere ceduti in locazione o altra forma di gestione:

- 1 - campo sportivo;
- 2 - campo da calcetto;
- 3 - ex scuola elementare;
- 4 - ex frantoio storico;

**C)** Beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente da concedere in gestione, locazione o altra forma di gestione:

1- – casa protetta (in corso di costruzione).

D) Immobili da dimettere – Alienare

Si da atto che nell'esercizio finanziario 2023 non vi sono immobili suscettibili di alienazione.

## **F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

### **Enti strumentali controllati**

Non esistono i enti controllati

### **Società controllate**

L'ente non controlla società

## **G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

*Non esiste la fattispecie*

## **H – Altri eventuali strumenti di programmazione**

Non sono stati previsti altri strumenti di programmazione.

Comune di Villa Verde, lì 7 marzo, 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Rappresentante Legale